



SUNNE KOMMUN

Överförmyndarnämnden

30. Överförmyndarnämnden, 686 80 Sunne

0565-16012,16022, overformyndarnamnden@sunne.se

**FÖRTECKNING**

Datum

Huvudmans/Omyndigs  
tillgångar och skulder

★ = Obligatoriskt fält

Skickas till överförmyndaren/överförmyndarnämnden i

Gode män, förvaltare och särskilt förordnade förmyndare ska ge in förteckning av den omyndiges/huvudmannens tillgångar och skulder per förordnandedagen.

Förteckningen enligt det ovanstående ska vara överförmyndaren tillhanda inom två månader från förordnandedagen.

Legala förmyndare (föräldrar) ska ge in förteckning inom en månad från det omyndigs tillgångar överstigit åtta gånger gällande prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken (2010:110) eller erhållit tillgångar under villkor om att förvaltningen av den ska stå under särskild överförmyndarkontroll.

**Uppgifter om tillgångar och skulder på sidan 2 ska fyllas i innan ni skriver under och skickar in förteckningen.**

**Huvudman/Omyndig**

Förnamn ★	Efternamn ★	Personnummer ★
Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
Vistelseadress	Postnummer	Postort

**God man/Förvaltare/Förmyndare/Särskilt förordnad förmyndare**

Förnamn ★	Efternamn ★	Personnummer ★
Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
E-postadress	Telefon dagtid (även riktnr)	Telefon kvällstid (även riktnr)
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
E-postadress	Telefon dagtid (även riktnr)	Telefon kvällstid (även riktnr)

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna förteckning är riktiga

Underskrift av god man, förvaltare, förmyndare, särskilt förordnad förmyndare

Avser förteckningen underårige erfordras, om föräldrarna har gemensam vårdnad, i regel båda föräldrarnas underskrift

**Överförmyndare/Överförmyndarnämnden**

Förteckningen granskad
<input type="checkbox"/> utan anmärkning <input type="checkbox"/> med anmärkning
Åtgärd/Korrigerig
<input type="checkbox"/> vidtagen korrigerig <input type="checkbox"/> meddelande om åtgärd
Datum och underskrift



★ = Obligatoriskt fält

Förordnandedag (datum)		Kronor	Spärr	Överförm/Överförmyndarnämnds noteringar
<b>Tillgångar per den</b>				
<b>Bankkonton/Kontanter</b>				
<b>Summa bankkonton/kontanter</b>				
<b>Övriga tillgångar: Fastighet, bostadsrätt, värdepapper, fonder, försäkringar, fordringar etc</b>		När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t ex aktier, fonder, obligationer		
<b>Summa övriga tillgångar</b>				
<b>Summa tillgångar totalt</b>				
Förordnandedag (datum)		Kronor		
<b>Skulder</b>				
<b>Summa skulder</b>				

**Konton:** Bifoga saldobesked (av saldobeskedet ska framgå om kontot är spärrat). Gode män, förvaltare och särskilt förordnad förmyndare ska normalt sett ha tillgång till endast ett ospärrat konto (som ska användas för löpande utgifter)

**Försäkringar:** Bifoga bevis från försäkringsgivaren om innehavet

**Fordringar:** Bifoga kopia på revers eller andra lånehandlingar

**Fastigheter eller tomträtt:** Taxeringsbevis ska bifogas förteckningen. Fastigheten tas upp till taxeringsvärdet

**Bostadsrätter:** Bevis om ägarförhållandet ska bifogas förteckningen. Bostadsrätten tas upp till förmögenhetsvärdet

**Värdepapper:** Ange antal eller andelar av aktier, fonder och obligationer. Bevis från värdepappersförvaltaren om innehavet ska bifogas samt visa om värdepappren är spärrade. Värdepapper tas upp till marknadsvärdet

**Skulder:** Bifoga kopia på revers eller andra lånehandlingar

**Särskild förvaltning:** Tillgångar som står under särskild förvaltning tas upp på en särskild bilaga

Detsamma gäller om det finns tillgångar som en omyndig själv får förvalta