



SUNNE KOMMUN

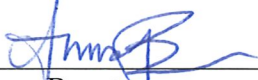
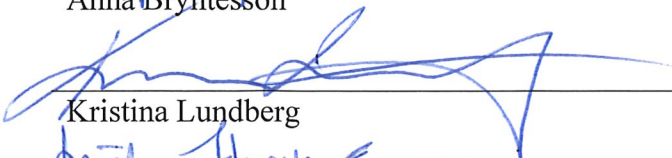


Kommunstyrelsen

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2021-09-28


Sida
1 (38)

Plats och tid	Där Väst kommunhuset Sunne även digitalt, kl 08:30 - 15:10 Lunch kl 11:00-12:30	Paragrafer §148 - 160 §162 - 175
Beslutande	Kristina Lundberg (C) ordförande Freddy Kjellström (C) (digitalt) Sophie Janulf (C) Gerd Karlsson (S) ersättare för Tobias Eriksson (S) Linda Johansson (S) Gert Dahlberg (S) Henrik Frykberger (M) (digitalt) Barbro Dolling (L) ersättare för Marianne Åhman (L) § § 148-171 Marianne Åhman (L) § § 172-175 kl 12.30-15.10 Björn Gillberg (HS) (digitalt) Lars-Gunnar Johnson (V) (digitalt) Carl Svensson (SD)	
Övriga närvarande	Se sidan 2.	

Utses att justera	Linda Johansson och Henrik Frykberger
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet kommunhuset Sunne, 2021-09-29, kl 16:00
Sekreterare	 Anna Bryntesson
Ordförande	 Kristina Lundberg
Justerare	  Linda Johansson och Henrik Frykberger

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2021-09-28
Datum då anslaget sätts upp	2021-09-30
Datum då anslaget tas ned	2021-10-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet Sunne
Underskrift	 Anna Bryntesson

Övriga närvarande

Petra Svedberg, kommunchef

Anna Bryntesson, kommunsekreterare

Linn Sohl, ekonomichef

Per Branzén, tf verksamhetschef samhällsbyggnad

Jeanette Tillman, tf verksamhetschef § 160, § 171

Martina Ullenius, Enhetschef IFO § 160, § 161

Kerstin Edholm, förslagsställare § 172

Ylva Winther, skolchef § § 152-154

Niclas Jansson, ekonomichef Sunne Fastighets AB § 174

Henrik Lagerlöf, vice ordförande Sunne Fastighets AB § 174-175

Magnus Holmvik, VD Rottneros Park Trädgård AB § 173

Ej tjänstgörande ersättare Fredrik Andersson (M) (digitalt)

Ej tjänstgörande ersättare Åsa Waldenström (M) (digitalt)

Ej tjänstgörande ersättare Eva Hallström (MP) (digitalt)

Ej tjänstgörande ersättare Bengt Dahlén (SD) § § 148-171 tom kl 11.00

Ej tjänstgörande ersättare Barbro Dolling (L) § § 172-175 kl 12.30-15.10

Ej tjänstgörande ersättare Toleif Högberg (C)

Justerare



Utdragsbestyrkare

Innehållsförteckning

Budgetuppföljning	5
Motion om att som gåva överlåta Sundsbergs gård till Stiftelsen Sundsbergs gård med mera.....	6
Medborgarförslag om Sundsbergs Gård.....	7
Revidering av lokala ordningsföreskrifter för Sunne kommun.....	8
Revisorernas granskning av kommunens aktivitetsansvar	9
Redovisning av elever hos annan huvudman 2020-2021- Skolpliktsbevakning	10
Redovisning Skolpliktsbevakning 2020/2021	11
Medborgarförslag om återbruk av byggmaterial	12
Medborgarförslag om skatepark i Brårud.....	13
Medborgarförslag om ändrade parkeringstider	14
Kemikalieplan för Sunne kommun.....	15
Medfinansiering föreningen Leader 7-sam Värmland 2023-2027	16
Revisorernas granskning av kommunens uppföljning av kostnader för försörjningsstöd	17
Motion om att tillsätta en oberoende och extern utvärdering av nuvarande organisation.....	18
Motion om att kommunens utskott återgår till att bli nämnder	19
Revisorernas granskning av upphandling och inköp med utökad/kompletterande granskning.....	20
Framtida etableringsfunktion i Värmland.....	22
Revidering av reglemente och samverkansavtal den gemensamma drifts-och servicenämnden.....	23
Gallring och bevarande av allmänna handlingar som diarieförs i kommunstyrelsens dokument- och ärendehanteringssystem.....	24
Arkivredovisning och klassificeringsstruktur.....	26
Redovisning av partistöd 2020 och utbetalning för 2022.....	28
Redovisning av delegeringsbeslut	29
Information från verksamheten	31
Medborgarförslag om ökat återbruk för människorna och vår miljö i Sunne kommun.....	32
Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över Rottneros Park Trädgård AB	33
Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över Sunne Fastighets AB.....	35

Justerare



Utdragsbestyrkare

Sunne Fastighets ABs styrelsemöte 13 juli 36

Justerare 			Utdragsbestyrkare
--	---	--	-------------------

§ 148

Budgetuppföljning

Dnr KS/2021:72

Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljning per augusti 2021 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Årsprognosen indikerar ett positivt resultat om 25,1 mkr. Resultatet motsvarar 3,0% av skatter och bidrag och innebär en positiv avvikelse mot budget om 12,9 mkr. Verksamheternas årsprognos ligger på -7,8 mkr medan årsprognos för finansieringen ligger på +20,6 mkr.

Avvikelserapport, mkr	Avvik. period	Avvik. årsprog	%
VHT	+1,8	-7,8	-1%
<i>KLS</i>	+2,7	0	0%
<i>SB</i>	-5,1	-2,2	-3%
<i>Exploatering</i>	+0,1	+2,8	195%
<i>LoU</i>	+11,8	+2,5	+1%
<i>IN</i>	-9,7	-12,9	-10%
<i>VoO</i>	+1,7	+2,0	+1%
<i>Övrigt</i>	+0,3	0	+0%
Finans.	+12,9	+20,6	+2%
<i>Skatteint/bidr.</i>	+7,8	+20	+2%
<i>Övrigt</i>	+5,1	+0,6	+6%
SUMMA	+14,7	+12,8	+105%

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning 2021-09-21

Beslutet skickas till:
Ekonomichefen

Justerare





Utdragsbestyrkare

§ 149

Motion om att som gåva överlåta Sundsbergs gård till Stiftelsen Sundsbergs gård med mera

Dnr KS/2019:441

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen besvaras med att kommunen för en dialog med stiftelsen Sundsbergs gård med syftet att utan ersättning överlåta bostadshuset på Sundsbergs gård till stiftelsen.

Sammanfattning av ärendet

I en motion föreslår Hela Sunne att Sunne kommun som gåva, utan ersättning, överlåter Sundsbergs gård med inventarier till Stiftelsen Sundsbergs gård. I motionen föreslås också att Sunne kommun i samband med gåvan skänker ytterligare 500 000 kr som en engångssumma samt åtar sig att årligen ge stiftelsen ett driftbidrag om 300 000 kr. I motionen anges också att samtliga planer på att sälja Sundsbergs gård stoppas innan motionen behandlats av kommunfullmäktige.

Yrkande

Björn Gillberg (HS): Bifall till allmänna utskottets förslag.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Protokollsanteckning

Björn Gillberg (HS) lämnar en protokollsanteckning innan justering enligt följande: Hela Sunnes motion utgick från, att Stiftelsen Sundsbergs Gård som gåva skulle erhålla hela gården. Under sådana omständigheter behövdes för drift och underhåll ett engångsbidrag samt ett årligt bidrag. Eftersom stiftelsen numera nöjer sig med att enbart få mangårdsbyggnaden som gåva är det en rimlig kompromiss, att inga ekonomiska bidrag utgår.

Beslutsunderlag


Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 102

Tjänsteskrivelse 2021-09-01

Motion inlämnad 2019-06-13

Beslutet skickas till:

Hela Sunne

Justerare 			Utdragsbestyrkare
--	---	--	-------------------

§ 150

Medborgarförslag om Sundsbergs Gård

Dnr KS/2019:747

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår att stiftelsen Sundsbergs gård ska bli arrendator för gården. Stiftelsen bör avknoppas från kommunen och den personal som tidigare varit anställd där bör återanställas och kommunen bör betala 700 000 kr per år till driften av gården. Kommunen har en pågående process med stiftelsen där båda parter är överens om en långsiktig hållbar drift av Sundsbergs gård.

Beslutsunderlag

Tillägg från förslagsställaren 2021-09-25

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 103

Tjänsteskrivelse 2021-08-31

Medborgarförslag inkl komplettering

Kommunens ekonomiska insatser i Sundsbergs gård under åren 1976-2019

Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Justerare 			Utdragsbestyrkare
--	---	--	-------------------

§ 151

Revidering av lokala ordningsföreskrifter för Sunne kommun

Dnr KS/2021:478

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. De reviderade lokala ordningsföreskrifterna enligt ordningslagen (SFS 1993:1617) antas med redaktionella ändringar och kompletteringar.
2. Beslutet anmäls till Länsstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till reviderade lokala ordningsföreskrifter har utarbetats inom förvaltningen. Nu gällande föreskrifter antogs av kommunfullmäktige 2004-04-26, § 28.

Gällande föreskrifter är delvis föråldrade. Syftet med förslaget är att ta fram föreskrifter som är aktuella och juridiskt hållbara utifrån dagens förutsättningar. Avvägningar har gjorts för att inte reglera mer än vad som behövs för att upprätthålla den allmänna ordningen.

Yrkanden

Sophie Janulf (C): De reviderade lokala ordningsföreskrifterna enligt ordningslagen antas med redaktionella ändringar och kompletteringar.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 101
Tjänsteskrivelse 2021-08-31
Förslag lokala ordningsföreskrifter, inkl bilaga 1-4
Kommentarer till förslaget

Beslutet skickas till:
Länsstyrelsen Värmland
Samtliga verksamheter i förvaltningen

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 152

**Revisorernas granskning av kommunens
aktivitetsansvar**

Dnr KS/2020:404

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisning av uppföljning samt vidtagna åtgärder godkänns.
2. Skolchefen får i uppdrag att återkomma med kompletterande uppföljning och redovisning av rutiner och handlingsplan på bildningsutskottets möte den 13 december.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av Sunne kommuns förtroendevalda revisorer genomfört en granskning avseende kommunens aktivitetsansvar. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer ändamålsenliga rutiner och handlingsplan enligt skollagens krav gällande KAA, kommunala aktivitetsansvaret.

I sin granskning rekommenderar PwC ett antal åtgärder som kommunstyrelsen ska göra för att säkerställa att kommunala aktivitetsansvaret uppfyller skollagens krav. I tjänsteskrivelse 2020-09-02 redogörs för åtgärder. Inom fem områden ska åtgärder vidtas.

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2021-09-13, § 37

Intendentens tjänsteskrivelse 2021-08-31

Kommunstyrelsen 2020-09-29 § 147

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2020-09-02



Granskningsrapport av kommunens aktivitetsansvar PwC Handlingsplan med rutiner för kommunalt aktivitetsansvar 2019-09-06

Beslutet skickas till:

Revisorerna

Skolchef

Rektor SG/Broby

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 153

Redovisning av elever hos annan huvudman 2020-2021- Skolpliktsbevakning

Dnr KS/2021:181

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner skolchefens redovisning av skolpliktsbevakning.

Sammanfattning av ärendet

Med hänvisning till skollagen 7 kap. 21 § har Sunne kommun begärt in uppgifter om elever i annan huvudmans verksamhet fullgör sin skolplikt.

Enligt de uppgifter som inkommit fullgör samtliga elever sin skolplikt.

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2021-09-13, § 39
Skolchefens tjänsteskrivelse 2021-08-24

Beslutet skickas till:

Skolchef

Biträdandeskolchef

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 154

Redovisning Skolpliktsbevakning 2020/2021

Dnr KS/2020:719

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner skolchefens redovisning.

Sammanfattning av ärendet

En sammanställning och rapport av skolfrånvaro i kommunens grundskolor ska enligt kommunens riktlinjer för skolpliktsbevakning redovisas till kommunstyrelsen två gånger per läsår (7 kap. 22 § skollagen). Utifrån riktlinjerna har nya kommunövergripande rutiner för närvarouppföljning tagits fram. Under vårterminen 2021 har huvudmannen fått in 12 anmälningar om frånvaroutredning. Samtliga från Fryxellska skolan.

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2021-09-13, § 40
Skolchefens tjänsteskrivelse 2021-08-24

Beslutet skickas till:
Skolchef
Biträdande skolchef

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 155

Medborgarförslag om återbruk av byggmaterial

Dnr KS/2021:292

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget anses besvarat då Sunne kommun har satt övergripande mål att vi ska använda våra resurser på ett respektfullt sätt och öka återvinningen.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om återbruk av byggmaterial. Förslagsställaren framhåller att det vore bra för omställningen mot en cirkulär ekonomi. Karlstad kommun lyfts som ett bra exempel.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 104

Tjänsteskrivelse 2021-09-01

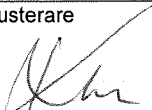
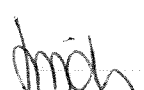

Medborgarförslag 2021-04-09

Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Avfallsenheten

Arbetsmarknadsenheten

Justerare 			Utdragsbestyrkare
--	---	--	-------------------

§ 156

Medborgarförslag om skatepark i Brårud

Dnr KS/2020:579

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Det har inkommit ett medborgarförslag om önskemålet att kommunen anlägger en skatepark i Bråruds lekpark bredvid utegymmet i betong.

Beslutsunderlag

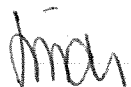
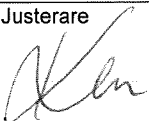
Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 108

Tjänsteskrivelse 2021-08-17

Medborgarförslag 2020-10-04

Beslutet skickas till:
Förslagsställaren

Justerare



Utdragsbestyrkare

§ 157

Medborgarförslag om ändrade parkeringstider

Dnr KS/2021:385

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Medborgaren föreslår att parkeringstiderna i Sunnes centrum utökas med 2 timmar så att 2 timmars parkering blir 4 timmars parkering, att 3 timmars parkering blir 5 timmars parkering. Detta för att hinna handla i alla butiker inom tidsramen för parkering.

Parkeringstiderna har kommit till för att hålla ett flöde på parkeringarna i centrum, för att gynna handlarna genom att kunderna lätt hittar parkering nära butikerna.

Frågan har tagits upp med Mitt Sunne, som inte höll med förslagsställaren utan vill behålla de parkeringstider som är idag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 110

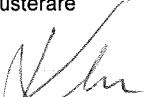


Medborgarförslag 2021-06-14

Tekniska handläggarens tjänsteskrivelse 2021-08-26

Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Tekniska enheten

Justerare 			Utdragsbestyrkare
--	---	--	-------------------

§ 158

Kemikalieplan för Sunne kommun

Dnr KS/2020:718

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kemikalieplan antas.

Sammanfattning av ärendet

I Sunne kommuns miljöstrategi 2018-2030, mål 3 anges att kommunen ska ta fram en kemikalieplan. Kemikalieplanen ska leda till att fasa ut skadliga kemiska ämnen och bidra till att nå miljömålet giftfri miljö.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 106
Sunne Kommun miljöstrategi 2018-2030
Kemikalieplan 2021-2030

Beslutet skickas till:

Sunne kommunledningsgrupp

Tekniska

Miljö- och bygglovsnämnden

Sunne Fastighets AB

Rottneros Park Trädgård AB

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 159

**Medfinansiering föreningen Leader 7-sam Värmland
2023-2027**

Dnr KS/2021:466

Kommunstyrelsens beslut

Sunne kommun medfinansierar föreningen Leader 7-sam Värmland kommande programperiod 2023-2027 med maximalt 340 000 kr årligen.

Sammanfattning av ärendet

Föreningen Leader 7-Sam Värmland (tidigare Leader Växtlust) som består av kommunerna Eda, Arvika, Säffle, Torsby, Hagfors, Munkfors (nyttillkommen) och Sunne ansöker om medfinansiering för den nya programperioden 2023-2027.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 109
EU-samordnarens tjänsteskrivelse 2021-08-24
Avsiktsförklaring

Beslutet skickas till:
Leader Växtlust Värmland
Kultur och näringslivsenheten

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 160

Revisorernas granskning av kommunens uppföljning av kostnader för försörjningsstöd

Dnr KS/2021:310

Kommunstyrelsens beslut

1. Att uppdra åt verksamheten att ta fram statistik för att kunna följa upp vilka sökandegrupper som erhåller försörjningsstöd samt på vilka beslutsgrunder.
2. Betydande avvikelser mot försörjningsstödet budget ska redovisas i kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport.
3. Stickprovskontroll kring beräkning och utbetalning av försörjningsstöd görs kontinuerligt.
4. Att riktlinjer för försörjningsstöd revideras vartannat år samt vid behov, t ex vid lagförändring.

Sammanfattning av ärendet

KPMG har av Sunne kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens uppföljning av kostnader för försörjningsstöd.

Det övergripande syftet med granskningen var att granska vilka kontroller och uppföljningar som sker avseende försörjningsstöd.

Beslutsunderlag

Socialutskottets protokoll 2021-09-14, § 125

Enhetschefens tjänsteskrivelse 2021-09-01

KPMG:s granskningsrapport 2021-06-14

Kommunrevisionernas sammanställning 2021-06-21

Beslutet skickas till:

Verksamhetschef vård och omsorg, individstöd

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 162

**Motion om att tillsätta en oberoende och extern
utvärdering av nuvarande organisation**

Dnr KS/2021:205

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen bifalles.

Sammanfattning av ärendet

Liberalerna föreslår i en motion att en oberoende och extern utvärdering av den nuvarande organisationen tillsätts omgående så att den är klar i god tid innan valet 2022.

Yrkande

Barbro Dolling (L): Motionen bifalles.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 111

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-09-01

KS/2016:789 - Utvärdering av den nya politiska organisationen

Beslutet skickas till:

Motionären

Kommunchef

Justerare 			Utdragsbestyrkare
--	---	--	-------------------

§ 163

Motion om att kommunens utskott återgår till att bli nämnder

Dnr KS/2020:412

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen besvaras med att en oberoende extern utredare tillsätts och en genomgripande utvärdering genomförs inför beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kristdemokraterna föreslår i en motion att kommunens utskott återgår till att bli nämnder med eget ekonomiansvar inför Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 112

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-08-31

KS/2016:789 - Utvärdering av den nya politiska organisationen

Beslutet skickas till:

Motionären

Kommunchef

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 164

Revisorernas granskning av upphandling och inköp med utökad/kompletterande granskning

Dnr KS/2021:264

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen bedömer att den kritik som framkommer i revisorernas granskning delvis är riktig.
2. Förvaltningen får i uppdrag att:
 - Som ett komplement till policy och riktlinjer ta fram processer för upphandling samt rutiner för de olika stegen.
 - Ta fram och implementerar en inköps-/beställarorganisation.
 - Ta fram förslag till revidering av attestreglementet.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har PwC genomfört en granskning av upphandling och inköp. Granskningen syftar till att besvara om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig process för upphandling och inköp och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Efter genomförd granskning är den sammanfattade bedömningen att kommunstyrelsen ej säkerställer en ändamålsenlig process för upphandling och inköp och tillräcklig intern kontroll. Den sammanfattade bedömningen baseras på bedömningar av respektive revisionsfråga.

Rekommendationer från revisorerna:

- Komplettera riktlinjerna med vägledning för hur upphandlingens värde ska beräknas
- Förtydliga i riktlinjerna att direktupphandlingsgränserna inte är statiska utan justeras vartannat år.
- Överväga att komplettera riktlinjerna med skrivningar om hur eventuell intern upphandling görs eller får göras.
- Uppdatera styrdokument så att skrivningar avseende direktupphandling inte är dubbelregistrerade.
- Tydliggöra roller och beslutanderätt i upphandlingsprocessen samt att införa beloppsgränser för delegerad beslutanderätt.
- Säkerställa att rutiner finns så att direktupphandlingsgränsen inte överskrids.
- Införa rutiner för uppföljning av avtal och upphandlingar i styrdokumentet.
- Säkerställa att dokumentation för upphandlingar finns i enlighet med LOU, policy och riktlinjer.
- Säkerställa att avrop från avtalen i första hand görs skriftligt och med en skriftlig bekräftelse från leverantören och i andra hand om avropet görs muntligt att detta dokumenteras genom en tjänsteanteckning.

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

- Tillse att kommunen/bolaget vid nya upphandlingar av ramavtal preciserar hur ett avrop ska göras och av vem (vilka befattningar/funktioner).
- Säkerställa att avrop från ramavtal ryms inom det upphandlade föremålet.

Förvaltningen kommer som komplement till policy och riktlinjer att ta fram processer för upphandling samt rutiner för de olika stegen. Processer och rutiner kommer att fungera som praktiska hjälpmedel för verksamheterna. Förvaltningen har påbörjat arbetet med att införa en inköps-/beställarorganisation. Ambitionen är att ett färre antal inköpare/beställare ska vara väl insatta i aktuella avtal och upphandlingsfrågor, och därmed minska kostnaderna men framförallt öka avtalstroheten. Genom att begränsa behörigheten att köpa in varor och tjänster till kommunen, samtidigt som högre krav ställs på beställarkompetensen bedöms organisationens kapacitet att följa styrdokument och avtal att öka. Attestreglementet föreslås revideras under 2021. I revideringen föreslås bland annat beloppsgränser att tydliggöras.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 113

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Granskning av upphandling och inköp

Utökad granskning. Bilaga till Granskning av upphandling och inköp.

Skrivelse från Sunne kommuns revisorer




Beslutet skickas till:

Kommunrevisionen, Inger Axelsson

PwC, Mathias Westergaard-Nielsen, Sara Sommarin

Upphandlare

Ekonomichef

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 165

Framtida etableringsfunktion i Värmland

Dnr KS/2021:467

Kommunstyrelsens beslut

1. Sunne kommun ställer sig bakom att Region Värmland, tillsammans med länets kommuner, tar fram förslag till samverkansavtal, organisation och arbetsformer för en gemensam etableringsfunktion i Värmland.
2. Förslag till samverkansavtal, organisation och arbetsformer ska baseras på genomförd utredning samt bärande principer i tjänsteskrivelsen.
3. Etableringsfunktionens årliga kostnad med indikativa nivån på 10 SEK per invånare är för hög och Sunne kommun anser att en effektivare organisation måste utformas.
4. Samverkansavtalet ska beslutas av respektive ingående part.

Sammanfattning

Under ett antal år har det gemensamma etableringsarbetet i Värmland drivits från Business Värmland, som ett projekt under Karlstads Innovation Park. Finansieringen kommer från Regionalfonden (ERUF) via Tillväxtverket med medfinansiering av Region Värmland. Projektet avslutas vid halvårsskiftet 2021. Med anledning av att det pågående etableringsarbetet avslutas måste vi i Värmland ta ställning till om vi vill skapa en ny gemensam etableringsfunktion. En förutsättning för fortsatt samarbetet med Business Sweden är att det finns en regional etableringsfunktion. Business Sweden marknadsför Sverige till utländska företagsetableringar och arbetar med regioner, inte med enskilda kommuner.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 114
Kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-09-21
Rapport Etableringsfunktion Värmland

Beslutet skickas till:

Region Värmland, mona.bjorn@regionvarmland.se

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 166

Revidering av reglemente och samverkansavtal den gemensamma drifts-och servicenämnden

Dnr KS/2021:448

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Förslag till reviderat reglemente för drifts-och servicenämnden i Karlstads kommun godkänns och gäller från den 1 januari 2022.
2. Förslag till reviderat avtal för samverkan för drifts-och servicenämnden i Karlstads kommun godkänns och gäller från den 1 januari 2022.
3. Förslag till en ökning av medlemsavgiften för respektive part med 10 000 kronor till 76 500 kr godkänns och gäller från den 1 januari 2022. Medlemsavgiften räknas upp med årligt index enligt reglemente och avtal för samverkan.

Sammanfattning av ärendet

Den gemensamma drifts-och servicenämndens reglemente och samverkansavtal har reviderats mot bakgrund av namnbyte för en av parterna samt att mindre justeringar har gjorts i syfte att säkra att nämnden kan åta sig uppdrag utifrån den samtid den agerar i. Mot bakgrund av detta behöver varje part i den gemensamma nämnden fatta beslut om nytt reglemente och samverkansavtal för nämnden. Beslut ska fattas av respektive parts fullmäktige. Den gemensamma drifts-och servicenämnden har fått information om föreslagna justeringar i reglemente och avtal för samverkan.

Vidare föreslås att varje parts medlemsavgift/grundbelopp höjs med 10 000 kr. Reviderat reglemente, samverkansavtal och ny medlemsavgift, med en höjning av grundbelopp, gäller från den 1 januari 2022.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 115

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2021-08-25



Förslag till reviderat reglemente för drifts-och servicenämnden den 19 maj 2021.

Förslag till reviderat avtal om samverkan för gemensam drifts-och servicenämnden den 19 maj 2021.

Beslutet skickas till:

Drifts- och servicenämnden

Ekonomienheten

Justerare 			Utdragsbestyrkare
--	---	--	-------------------

§ 167

Gallring och bevarande av allmänna handlingar som diarieförs i kommunstyrelsens dokument- och ärendehanteringssystem

Dnr KS/2021:359

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. handlingar som diarieförs i dokument- och ärendehanteringssystemet Lex endast bevaras digitalt oberoende av om de inkommit till eller upprättats hos myndigheten digitalt eller på papper;
2. pappershandlingar ska skannas och gallras vid inaktualitet under förutsättning att det inte möter hinder i lagstiftningen, att skanningen inte medfört informationsförluster samt att de inskannade handlingarna bevaras i ett föreskrivet filformat;
3. handlingar där det krävs ett egenhändigt undertecknande utifrån ett rättsligt perspektiv fortsätter att hanteras både på papper och digitalt;
4. förvaltningen får i uppdrag ajourhålla den rutin som beskriver vilka handlingar som fortsättningsvis ska hanteras på papper och digitalt;
5. ovanstående beslut ska gälla de handlingar som kommer in till eller upprättas hos myndigheten från och med den 1 januari 2022 och som inte tillhör ett ärende från 2020 eller äldre.
6. Digitalt diarium och ärendehantering i systemet Lex införs från och med 1 januari 2022.

Sammanfattning av ärendet

Sunne kommun har i och med införandet av dokument- och ärendesystemet Lex under 2021 bra förutsättningar att arbeta digitalt. Systemet har upphandlats gemensamt i Värmland av flertalet värmländska kommuner. Handlingar som är diarieförda i systemet bevaras idag både digitalt och på papper. Ett led i att fortsätta driva det digitala arbetet framåt är att sluta med dubbelt bevarande av handlingar. Detta är nu möjligt då Lex är förberett för överföring till ett e-arkiv, som kan hantera ett långsiktigt bevarande av digitala handlingar. Förslaget innebär att kommunstyrelsen och dess förvaltning från och med den 1 januari 2022 endast kommer att bevara handlingar digitalt oberoende av om handlingen inkommit till eller upprättats hos myndigheten digitalt eller på papper. Eventuella pappershandlingar kommer att skannas och diarieföras i Lex och därefter gallras. Endast handlingar som kräver ett egenhändigt undertecknande kommer att fortsätta hanteras både digitalt och på papper. En rutin för ett pappersfritt diarie har tagits fram och används som stöd för verksamheten kring vilka handlingar som ska finnas både på papper och digitalt.

Beslutsunderlag




Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 116

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2021-08-31

Rutin för Pappersfri hantering av diarieförda handlingar i Lex

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

Beslutet skickas till:
Kommunkansliet

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 168

Arkivredovisning och klassificeringsstruktur

Dnr KS/2021:474

Kommunstyrelsens beslut

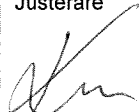
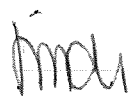

1. Inför framtida övergång till verksamhetsbaserad arkivredovisning ska den klassificeringsstruktur som KLASSA-projektet tagit fram användas i så stor utsträckning som möjligt i samband med registrering av allmänna handlingar och i samband med att nya dokumenthanteringsplaner tas fram och äldre planer revideras.
2. Vid en framtida processkartläggning av kommunens verksamheter ska KLASSA projektets struktur tas i beaktande.

Sammanfattning av ärendet

För att redovisa det arkiv som kommunala handlingar utgör använder Sunne kommun idag det allmänna arkivschema, vilket klassificerar och redovisar handlingar utifrån deras yttre form eller funktion; till exempel protokoll eller register. Den 1 januari 2009 trädde Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 2008:4) om verksamhetsbaserad arkivredovisning i kraft, vilket innebär att alla statliga myndigheter ska övergå till verksamhetsbaserad arkivredovisning. I det nya sättet att redovisa arkiv klassificeras handlingar och information efter verksamhetsområden och processer, vilket tydliggör deras samband med verksamheten. Kraven på det nya sättet att redovisa arkiv är än så länge bundet till statliga myndigheter, men även kommuner har mycket att vinna på att redovisa arkiven på detta sätt. Bland annat fungerar verksamhetsbaserad arkivredovisning bättre på digital information och ger en kontext till informationen som förbättrar spårbarheten. För att övergå till verksamhetsbaserad arkivredovisning behöver kommunens verksamheter först ha kartlagt sina processer, vilket är ett stort och tidskrävande arbete. Utifrån kartläggningen skapas sedan en klassificeringsstruktur där varje process förses med en unik punktnotation, och information i digitala system och arkiv kan spåras till just den unika processen.

Sveriges Kommuner och Landsting tog 2013 fram klassificeringsstrukturen KLASSA, utifrån en generell plan över kommunernas processer. Eftersom alla kommuners processer inte är helt lika, kan strukturen behöva modifieras för att passa varje kommun. Fördelen med KLASSA är att strukturen ger möjlighet att börja föra in det nya sättet att redovisa arkiv i verksamheten utan att verksamheten har kartlagt sina processer.


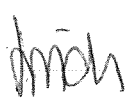

För att Sunne kommun ska närma sig en modernare arkivredovisning, bli mer förberedd på att ta hand om digital information och för att det inte ska uppstå diskrepans mellan olika verksamheters klassificering, föreslås att KLASSA används i kommunen fram till dess att verksamheterna processkartlagts. Om KLASSA-projektets framtagna struktur vid ett senare tillfälle inte anses vara den mest ändamålsenliga, innebär det inte ett större arbete än att redan framtagna planer uppdateras med nya koder.

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 117
Kommunsekretarens tjänsteskrivelse 2021-08-31

Beslutet skickas till: Kommunarkivet

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 169

Redovisning av partistöd 2020 och utbetalning för 2022

Dnr KS/2021:380

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Redovisningen av 2020 års partistöd godkänns.
2. 2022 års partistöd utbetalas i januari 2022 med tidigare fastställda belopp.
3. Partierna uppmanas att i framtiden använda framtagen e-tjänst för redovisning av partistöd samt till denna bifoga en ekonomisk redogörelse för aktuellt verksamhetsår.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen kap 4 § 29–32 har kommuner rätt att ge partistöd till de politiska partierna som är representerade i kommunfullmäktige. Detta för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin. Kommunfullmäktige antog 2014-09-29, § 98 regler för kommunalt partistöd i Sunne kommun.

Ett parti som mottagit partistöd måste senast den 30 juni varje år lämna en skriftlig redovisning som visar att stödet från föregående år har använts för sitt ändamål. Med utgångspunkt från denna redovisning beslutar kommunfullmäktige om bidrag för nästkommande år kan betalas ut. Samtliga partier som finns representerade i Sunne kommunfullmäktige har lämnat in sina redovisningar av 2020 års partistöd inom föreskriven tid. Till redovisningarna finns även granskningsintyg av särskild utsedd granskare. Partierna har även lämnat in en separat ekonomisk redogörelse som visar i vilken mån överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför Sunne kommun och vilka motprestationer då erhållits.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2021-09-20

Beslutet skickas till:
Samtliga partier
Ekonomienheten

Justerare



Utdragsbestyrkare

§ 170

Redovisning av delegeringsbeslut

Dnr KS/2021:49

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegeringsbesluten godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Samhällsbyggnadsärenden

KS 2021:46 Parkeringstillstånd för rörelsehindrade, nr 22-25

KS 2021:239 Yttrande enligt ordningslagen, nr 19-20, nr 26

KS 2021:537 Lokala trafikföreskrifter för 2020

KS 2021:520 Lokala trafikföreskrifter för januari-september 2021

Bildningsärenden

KS2021:179 Begäran om skolgång i annan kommun, nr 7

KS 2021:493 Beslut om mottagande i grundsärskolan

KS 2020:625 Beslut om fördelning av utökat statsbidrag

KS 2021:485 Beslut om avslag på ansökan om byte av skola

Sociala ärenden

KS2021/24/20 Beslut om avgift för hemtjänst, lista nr 9

KS2021/25/01 Beslut om avgift för korttidsboende/svikt/växelvård, lista nr 10

KS2021:22 Bistånd inom vård och omsorg (hemtjänst, trygghetstelefon mm) lista nr 7-8

Kommunledningsstabens ärenden

Inga delegeringsbeslut att redovisa.

Upphandlingar:

Inga delegeringsbeslut att redovisa.

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

Ordförandebeslut

Inga delegeringsbeslut att redovisa.

Protokoll

Bildningsutskottets protokoll 2021-09-13

Socialutskottets protokoll 2021-09-14

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15

Justerare



Utdragsbestyrkare

§ 171

Information från verksamheten

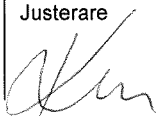
Dnr KS/2021:247, KS/2021:50

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Petra Svedberg ger en avslutande covid information.
Härmed avslutas den stående punkten om covidinformation.

Enhetschef IFO Martina Ullenius samt tf verksamhetschef Jeanette Tillman informerar om andelstal för mottagande av ensamkommande barn samt kommunal för mottagande av anvisade nyanlända 2022.

Justerare



Utdragsbestyrkare

§ 172

**Medborgarförslag om ökat återbruk för människorna
och vår miljö i Sunne kommun**

Dnr KS/2021:135

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget anses besvarad då Sunne kommun har satt övergripande mål att vi ska använda våra resurser på ett respektfullt sätt och öka återvinningen.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om ökat återbruk för människorna och vår miljö i Sunne kommun. Förslagsställarna vill bland annat öka möjligheterna till ett cirkulärt samhälle.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-09-15, § 105

Medborgarförslag 2021-02-16

Tjänsteskrivelse 2021-08-30

Beslutet skickas till:

Förslagsställarna

Avfallsenheten

Arbetsmarknadsenheten

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 173

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över Rottneros Park Trädgård AB

Dnr KS/2021:195

Kommunstyrelsens beslut

Informationen från Rottneros Park Trädgård AB godkänns.

Sammanfattning av ärendet

VD i Rottneros Park Trädgård AB Magnus Holmvik informerar om bolaget och dess verksamhet samt delårsrapport 2021.

Styrelsen för Rottneros Park Trädgård AB består av en ordförande och fyra ledamöter. VD är sekreterare vid samtliga styrelsemöten. Under årets tre styrelsemöten har ordförande och tre ledamöter närvarat, samt VD och kommunchef.

Mellan styrelsemöten har ordförande och VD kontakt ett flertal gånger i veckan för rapportering om det ekonomiska läget och den dagliga driften.

Den ekonomiska utvecklingen på kort sikt ser god ut, prognostiserat resultat ligger på ca 500 000kr för 2021, vilket är bättre än tidigare år. Förutsättningar ser även bra ut för 2022, förhoppningsvis återvänder besökare från Norge, samt att förhoppningen är att många av de som upptäckt parken under pandemin kommer tillbaka.

På lång sikt finns mycket goda ekonomiska förutsättningar, men då krävs det en satsning på både underhåll och utveckling av parken.

Sommaren 2021 har parken varit välbesökt, över 35 000 personer har besökt parken.




Det är mycket bra siffror med tanke på pandemin och det inte har varit några större evenemang, nästan inga gruppresor eller bröllopsgäster och framför allt nästan inga besökare från Norge.

Cupido projekten närmar sig slutet och i projektet har det genomförts en permanent ljussättning i området runt Spegelsalen, vilket medför att möjlighet finns att förlänga säsongen för uthyrning av lokalen och även genomföra egna evenemang efter säsongen. Bolaget har varit en del i Lights without borders, den fantastiska ljus, dans och teatershow som utspelade sig på och framför herrgårdsfasaden. Arrangemanget Jul i parken som blivit framflyttad två år kommer att ha premiär i år, där delar av evenemanget också kommer att ingå i Cupido-projektet

De mest närstående utmaningarna är att utveckla verksamheterna i parken café och i Spegelsalen. Bolaget vill höja kvalitén. Att besöka parkens café ska höja helhetsupplevelsen för besökaren, inte riskera att minska lusten för ett återbesök.

Verksamheten i Spegelsalen står inför en förändring efter 2022. Vilken väg bolaget ska gå är inte helt klart ännu. Ett strategiarbete pågår med en långsiktig plan för parken.

Rottneros Park Trädgård AB har bedrivit verksamheten i enlighet med kommunallagens bestämmelser. Som det står i 4 § i bolagsordningen så har

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

bolaget stärkt kommunens attraktionskraft för såväl boende som besökare i Sunne kommun, det har gjorts genom att kunna visa upp en välskött park för alla åldrar samt att trots pandemin har bolaget kunnat arrangera några mindre evenemang.

Beslutsunderlag

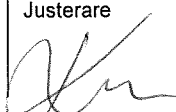


Bolagsstyrningsrapport

Kommentarer till delårsrapport

Preliminär resultaträkning för 2021-01-01—2021-08-31

Beslutet skickas till:

Rottneros Park Trädgård AB

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 174

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över Sunne Fastighets AB

Dnr KS/2021:194, KS/2021:529

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Då VD anmälde förhinder samma dag representerade ekonomichefen och vice ordförande bolaget.

Ekonomichef Niclas Jansson redovisade delårsbokslutet samt en särredovisad resultatrapport för januari tom augusti.

Delårsbokslutet visade en nettoomsättning för fastighetsbolaget på 92 780 tkr, med ett resultat efter finansiella poster på 4 577 tkr.

I särredovisningen mellan bolagets egna fastigheter samt de förvaltade fastigheterna fördelades nettoomsättningen 36 943 tkr på ägda samt 55 836 tkr på förvaltade.

Rörande resultat efter finansiella poster i särredovisningen fördelades 629 tkr på de ägda samt 3 948 tkr på de förvaltade.

Vice ordföranden Henrik Lagerlöf informerar kort om bolagets verksamhet under första halvåret 2021.

Kommunstyrelsen efterfrågade bolagsstyrningsrapport som inte skickats in till detta ärende.

Beslutsunderlag

Delårsbokslut Sunne Fastighets AB

Särredovisad resultatrapport Sunne Fastighets AB januari-augusti

Beslutet skickas till:
Sunne Fastighets AB

Justerare 			Utdragsbestyrkare
---	---	--	-------------------

§ 175

Sunne Fastighets ABs styrelsemöte 13 juli

Dnr KS/2021:529

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige prövar förtroendet för och entledigar Anette Säterberg och Henrik Lagerlöf från sina styrelseuppdrag i Sunne Fastighets AB.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen fick den 13 september kännedom om ett extra styrelsemöte i Sunne Fastighets AB som ägt rum den 13 juli. Många frågor har uppkommit utifrån styrelsens handlande kring beslutet om att godkänna ett tillägg i VDs anställningsavtal där VD i Sunne Fastighets AB uppsägningstid utökas till 36 månader.

Vice ordföranden Henrik Lagerlöf redogör för styrelsens möte och dess utgång.

Yrkanden

Linda Johansson (S) med bifall av Henrik Frykberger (M), Marianne Åman (L), Sophie Janulf (C) och Carl Svensson (SD): Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige prövar förtroendet för och entledigar Anette Säterberg och Henrik Lagerlöf från sina styrelseuppdrag i Sunne Fastighets AB.

Björn Gillberg (HS) med bifall av Lars Gunnar Johnson (V): Ärendet om att pröva förtroendet och entlediga avslås.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Linda Johanssons förslag.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Linda Johanssons förslag.

Nej-röst för Björn Gillbergs förslag.

Omröstningsresultat

Med 9 ja-röster för Linda Johanssons förslag och 2 nej-röster för Björn Gillbergs förslag till avslag beslutar kommunstyrelsen bifalla Linda Johanssons förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst
Freddy Kjellström (C)	X	
Sophie Janulf (C)	X	
Gerd Karlsson (S)	X	
Linda Johansson (S)	X	
Gert Dahlberg (S)	X	
Henrik Frykberger (M)	X	
Marianne Åman (L)	X	

Justerare





Utdragsbestyrkare

Björn Gillberg (HS)		X
Lars-Gunnar Johnson (V)		X
Carl Svensson (SD)	X	
Kristina Lundberg (C)	X	
Summa	9	2

Beslutsunderlag

Skrivelse kring inhämtade uppgifter från SKR 2021-09-27

Per Vitalis avsägelse 2021-09-23

Bo Eråkers avsägelse 2021-09-22

Bo Eråkers redogörelse 2021-09-20

Vice ordförande Henrik Lagerlöfs redogörelse 2021-09-21

Kommunstyrelsens presidiums begäran om underlag 2021-09-16

Nytt anställningsavtal mellan Sunne Fastighets AB och Perra Hermansson

Protokoll från extra styrelsemöte Sunne Fastighets AB 2021-07-13

Protokollsanteckning

Henrik Frykberger (M) lämnar följande protokollsanteckning: Situation har blivit omöjlig, där förtroendet mellan ledamöterna och ägarna är skadat bortom räddning. Att skriva avtal där man till och med erkänner att de inser att det går emot ägarens vilja, med syfte att kringskära den tillträdande nya styrelsens möjligheter att själva styra bolaget, är helt enkelt ett grovt missbruk av ägarens förtroende. I en sammantagen bedömning så kan vi inte landa i annat än att det är bäst för bolaget att få ett rent bord och låta ledamöterna lämna styrelsen. Jag beklagar att de inte valt att självmant lämna sina uppdrag.

Reservation

Björn Gillbergs (HS) och Lars-Gunnar Johnsons (V) :

Vi reserverar oss mot kommunstyrelsens förslag till Kf, att pröva förtroendet för SFABs styrelseledamöter Henrik Lagerlöf och Anette Sätherberg. De två ledamöterna har sedan flera år tillbaka på ett förtjänstfullt sätt, tillsammans med bolagets nuvarande och tidigare VD och tillsammans med ”moderaternas” tvenne styrelseledamöter, medverkat till, att fastighetsbolaget fått ordning på sin ekonomi. Lagerlöfs och Sätherbergs beslut, att tillsammans med Per Vitalis (S) förlänga uppsägningstiden för FSABs VD till trettiosex månader, vid uppsägning från bolagets sida, har enkom fattats med tanke på bolagets bästa.

De tre ville därigenom förhindra ett utan saklig grund byte av VD, när bolaget är involverat i kommunens största byggprojekt i moderna tid, d.v.s. 200-miljoners projektet Selma. Bolagets VD har därtill, på ett framgångsrikt sätt, lett bolaget från förluster till positiva resultat. Grund för att avskeda honom saknas. Ett avskedande skulle i nuet resultera i mycket kostsamma förseningar av projektet i avvaktan på, att ny VD anställs. Ett fjärde byte av FSABs VD inom tre år gagnar inte bolaget.

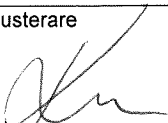


Justerare





Utdragsbestyrkare

Beslutet skickas till:
Anette Sätherberg (-)
Henrik Lagerlöf (HS)
Sunne Fastighets AB
Personalenheten
Växeln
Kommunkansliet

Justerare 			Utdragsbestyrkare
--	---	--	-------------------