



## Ansökan om att få disponera kommunal mark för arrangemang

Sökande/Ansvarig \_\_\_\_\_

Adress \_\_\_\_\_

Plats och tid \_\_\_\_\_

Typ av arrangemang \_\_\_\_\_

### **Villkor:**

*Markområdet skall vara avstädat senast kl 09.00 dagen efter arrangemanget*

*Skulle detta inte ske kommer ersättning att begäras för städning eller återställande.*

*Arrangören ansvarar för att skadegörelse inte sker på kommunens mark eller anläggningar.*

*Avgift inbetalas i förskott via bankgiro 113-8445*

Ovanstående villkor accepteras:

Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Arrangörens underskrift

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

SAGOLIKA SUNNE

**Postadress**  
Sunne kommun  
9. Tekniska enheten  
686 80 Sunne

**Besöksadress**  
Tekniska enheten  
Kvarngatan 6  
Sunne

**Telefon och fax**  
0565-160 00 växel  
0565-161 94 fax

**Internet**  
[www.sunne.se](http://www.sunne.se)  
[kommun.kansli@sunne.se](mailto:kommun.kansli@sunne.se)

**Giro och org nr**  
744-2684 bankgiro  
212000-1843 org nr