

## Kontakt

Kommunens växel, tel 0565-160 00

LSS-handläggare

Carolina Nilsson

tel 0565-162 55

carolina.nilsson@sunne.se

LSS-handläggare

Maria Ant Styffe

tel 0565-160 69

maria.ant-styffe@sunne.se

LSS-handläggare

Susanne Boström

tel 0565-161 61

susanne.bostrom@sunne.se

Enhetschef

Martina Ullenius

tel 0565-162 64

martina.ullenius@sunne.se

*Postadress*

43. LSS-enheten, 686 80 Sunne

*Besöksadress*

Långgatan 27, Sunne



# LSS

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

**SUNNE** | VÄRMLAND

**I denna broschyr skriver vi om den hjälp du kan få enligt lagen som heter LSS – det vill säga lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. För att omfattas av lagen ska personen ingå i en personkrets enligt LSS.**

LSS ger människor med funktionshinder rätt till hjälp så att de kan leva som andra.

LSS är ett komplement till andra lagar och innebär ingen inskränkning i de rättigheter andra lagar ger.

Längst bak i broschyren finns information om hur du ansöker om hjälp enligt LSS.

På broschyrens baksida finns namn och telefonnummer till personer i Sunne kommun som kan svara på frågor eller hjälpa till med ansökan.

## **Förhandsbesked**

Den som tänker flytta till en annan kommun kan begära att få besked om vilket LSS-stöd som kan fås i den nya kommunen, innan han/hon flyttar dit. En sådan ansökan ska behandlas på samma sätt som om den sökande bodde i kommunen.

## **Avgifter**

Stöd och service enligt LSS är avgiftsfria. Hyra och matkostnader betalar kunden själv. Även vissa resekostnader och kostnader för fritidsaktiviteter och kulturella aktiviteter betalas av kunden. Mer information om kostnader kan man få av enhetschefen för den verksamhet som är aktuell.

## Hur söker man?

Söker gör den funktionshindrade själv, vårdnadshavare eller annan legal företrädare till exempel god man/förvaltare. Ansökan kan göras muntligt eller skriftligt till handläggare.

Handläggaren kan ge mer information om LSS än vad som finns i denna broschyr samt svara på frågor.

## Utredning – Överklaga

För att bedöma om en person har rätt till insatser måste en utredning göras. Nödvändiga uppgifter hämtas in. När utredningen är klar får man ett beslut som svar på ansökan. Om man inte är nöjd med beslutet, kan man överklaga. Handläggaren kan hjälpa till med det.

## Verkställighet

Beviljad insats verkställs av ansvarig enhetschef. Tillsammans med dig görs en planering av insatsen. Den planering som ni tillsammans kommer fram till skrivs ner i en så kallad genomförandeplan.

## Tystnadsplikt

All personal inom individstöd har tystnadsplikt.

## Personer som omfattas av LSS kan söka bland tio olika insatser. De tio insatserna 9 § 1-10, LSS:

### 1. Rådgivning och annat personligt stöd

(sökts hos landstinget)

Råd och stöd är en kvalificerad rådgivning som man kan få för att öka sina kunskaper om sitt funktionshinder eller för att fatta viktiga beslut. Det kan till exempel vara en kurator, psykolog, talpedagog, arbetsterapeut eller dietist.

**Förfrågningar och ansökningar** om rådgivning och annat personligt stöd görs hos LSS-handläggarna på landstinget:

Gun-Britt Hagenö

Tel 054-61 41 88, e-post [gun-britt.hageno@liv.se](mailto:gun-britt.hageno@liv.se)

Annica Harrison

Tel 054-61 43 86, e-post [annika.harrison@liv.se](mailto:annika.harrison@liv.se)

Postadress: Landstinget i Värmland  
LSS-handläggare  
Patient- och medborgarstödsenheten  
651 82 Karlstad

Besöksadress: Landstingshuset, Rosenborgsgatan 50

### 2. Biträde av personlig assistent

Den som beviljas personlig assistent av en eller flera assistenter kan få hjälp med bland annat personlig hygien, att klä av och på sig, att äta och att meddela sig med andra. Assistans kan utföras av kommunen eller också kan man få ekonomiskt stöd och själv vara arbetsgivare eller köpa assistans från ett kooperativ eller företag.

Insatsen personlig assistans kan sökas hos kommunen eller hos Försäkringskassan. Om de grundläggande behoven överstiger 20 timmar i veckan är det Försäkringskassan som har ansvaret.

### **3. Ledsagarservice**

Ledsagare är en personlig service för att lättare komma ut, besöka vänner, delta i fritidsaktiviteter, gå på promenader med mera. Ledsagare är huvudsakligen tänkt att göra det möjligt att utföra aktiviteter i närmiljö.

### **4. Kontaktperson**

En kontaktperson är ett kamratstöd, en medmänniska som kan hjälpa till med sociala kontakter och samtidigt vara en vän. Kontaktpersonens uppgift är att bryta den funktionshindrades isolering och ge råd i enklare vardagliga situationer.

### **5. Avlösare i hemmet**

Avlösarservice innebär vanligen att avlösaren tillfälligt övertar omvårdnaden från anhöriga eller närstående i kundens eget hem. Avlösaren kan göra det möjligt för föräldrar att ägna sig åt kundens syskon eller för att de ska kunna resa bort eller delta i någon aktivitet.

### **6. Korttidsvistelse utanför det egna hemmet**

Denna insats kan erbjuda kunden rekreation och miljöombyte, samt ge anhöriga och närstående avlösning. Korttidsvistelse kan till exempel ges i korttidshem, genom stödfamilj, eller i form av lägvistelse.

### **7. Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år**

Många ungdomar med omfattande funktionshinder och med

förvärvsarbete föräldrar, kan behöva korttidstillsyn i anslutning till skoldagen eller under skollov. Korttidstillsynen ska ge kunden en trygg situation och meningsfull sysselsättning.

### **8. Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och ungdom**

Insatsen är till för barn/ungdomar som på grund av stort omvårdnadsbehov eller skolgång, helt eller delvis behöver bo utanför föräldrahemmet. Insatsen är tillämplig så länge barnet/

### **9. Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad**

Insatsen finns i tre former:

- Särskild anpassad bostad utan fast bemanning
- Servicebostad
- Gruppboende

I servicebostad och gruppboende ingår omvårdnad samt fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter.

### **10. Daglig verksamhet (gäller endast personkrets 1-2)**

Daglig verksamhet är en sysselsättning som ska vara utvecklande, meningsfull och ge gemenskap. Den kan utformas på flera olika sätt och gäller personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig.

### **Individuell plan 10 § LSS**

Den som får insatser genom LSS kan begära att en individuell plan görs. Det betyder att handläggaren tillsammans med kunden gör en plan som utgår från kundens egna mål, intressen och önskemål både på kort och på lång sikt. Planen ska följas upp minst en gång per år.