



SUNNE KOMMUN

# Registrering av dricksvattenanläggning, anmälan

enligt LIVSFS 2005:20 och SLVFS 2001:30

Blanketten går att fylla i, spara och skriva ut. Därefter skriver du under blanketten och skickar den med vanligt brev

Sunne kommun

1. Miljö- och byggenheten, 686 80 SUNNE  
0565-160 00 (vxl) mbn@sunne.se

## Anmälan avser (se även under övriga upplysningar)

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Anmälan om registrering  |
| <input type="checkbox"/> Ny dricksvattenanläggning  |
| <input type="checkbox"/> Anläggningen beräknas vara färdigställd (år, månad):   |
| <input type="checkbox"/> Befintlig anläggning   |
| <input type="checkbox"/> Betydande ändring av verksamhet i befintlig anläggning, till exempel ändrad beredning, ändrad råvattentäkt |

## Sökande

|  |  |  |
|--|--|--|
| VA-huvudmannens/Livsmedelsföretagarens och/eller Företagets/Firmans namn |  | Organisations-/person-/samordningsnummer |
| Adress   | Postnummer                                     | Ort                                      |
| Telefon (inkl. riktnummer)   | Mobiltelefon                                   |  |
| Kontaktperson  | Telefon/mobil kontaktperson (inkl. riktnummer) |  |
| Telefaxnummer  | E-postadress                                   |  |
| Faktureringsadress (om annat än ovan)                                    |  |  |

## Anläggningen

|  |   |     |
|--|---|-----|
| Anläggningens namn   | Fastighetsbeteckning  |     |
| Besöksadress   |   |     |
| Kommunnummer för kommunen där anläggningen är belägen, anges med 4 siffror i en följd (2 för län, 2 för kommun), exempel 0127 eller 2081 | Unikt anläggningsnummer/anläggnings-ID (om sådant finns), exempel 01 eller 02 (löpnnummer för dricksvattenanläggningar inom kommunen) |     |
| Driftansvarig  | Telefon/mobil   |     |
| Adress   | Postnummer  | Ort |
| Provtagningsansvarig   | Telefon/mobil   |     |
| Adress   | Postnummer  | Ort |

Anläggningen som anmälan avser gäller en verksamhet som kommer att bedrivas:

- tillfälligt/tidsbegränsat  
 kontinuerligt/tills vidare

Om verksamheten är tillfällig/tidsbegränsad, ange här under vilken period verksamheten kommer att bedrivas:

Ny dricksvattenanläggning, ange när verksamheten beräknas starta (datum ÅÅÅÅ-MM-DD):

Betydande ändring, ange från när ändringen gäller (datum ÅÅÅÅ-MM-DD):

1 (6)

**Postadress**Sunne kommun  
1. Miljö- och byggenheten  
686 80 Sunne**Besöksadress**1. Miljö- och byggenheten  
Kvarngatan 6  
Sunne**Telefon och fax**0565-160 00 växel  
0565-160 01 fax**Internet**www.sunne.se  
mbn@sunne.se**Giro och org nr**744-2684 bankgiro  
212000-1843 org nr

### Typ av anläggning (beskrivning av verksamhetens art och omfattning)

|  |   |  |                |                  |
|--|---|--|----------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> Ytvattenverk  |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Ytvattentäkt (sjö, vattendrag)  |   | <input type="checkbox"/> Ytvattentäkt (vik, hav) |                |                  |
| namn:  |   | namn:  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Konstgjord infiltration med uppehållstid < 14 dagar   |   |  |                |                  |
| namn på ytvattentäkt där ytvatten hämtas:  |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Grundvattenverk   | <input type="checkbox"/> med pH-justering | <input type="checkbox"/> med desinfektion        |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Grundvattentäkt   |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Konstgjord infiltration med uppehållstid ≥ 14 dagar, namn ytvattentäkt:   |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Ytvattenpåverkad grundvattentäkt (grundvatten som till största delen har grundvattenkaraktär men som under någon del av året påverkas negativt av ytvatten, t.ex. inläckage i en brunn) |   |  |                |                  |
| Antal brunnar:            st   |   |  |                |                  |
| Om du inte får plats att ange alla brunnarna nedan, använd utrymmet under övriga upplysningar eller separat papper. Idnr anges om det finns.   |   |  |                |                  |
| Brunn 1, Idnr  | <input type="checkbox"/> borrhäls         | <input type="checkbox"/> grävd                   | Djup:        m | Ålder:        år |
| Brunn 2, Idnr  | <input type="checkbox"/> borrhäls         | <input type="checkbox"/> grävd                   | Djup:        m | Ålder:        år |
| Brunn 3, Idnr  | <input type="checkbox"/> borrhäls         | <input type="checkbox"/> grävd                   | Djup:        m | Ålder:        år |
| Brunn/brunnar anmälda till brunnarkivet. Om ja, ange Idnr ovan.  |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Ja  |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Nej   |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Distributionsanläggning   |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning, till exempel samfällighet   |   |  |                |                  |
| <input type="checkbox"/> Enskild brunn   |   |  |                |                  |

### Produktionsvolym (den volym som pumpas ut från vattenverket på nätet)

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> < 50 personer   | <input type="checkbox"/> 50-500 personer             | <input type="checkbox"/> 501-5000 personer             | <input type="checkbox"/> > 5000 personer             |
| Antal fast boende:   |  | Antal fritidsboende <sup>1</sup> :                     |  |
| <input type="checkbox"/> < 10 m <sup>3</sup> /dygn <sup>II</sup>   | <input type="checkbox"/> 10-100 m <sup>3</sup> /dygn | <input type="checkbox"/> 100-1000 m <sup>3</sup> /dygn | <input type="checkbox"/> > 1000 m <sup>3</sup> /dygn |
| Produktionsvolym/år:            m <sup>3</sup> /år (produktionsvolym = den volym som pumpas ut från vattenverket på nätet) |  |  |  |

### Vattnet används till följande (ett eller flera X)

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Dricksvatten till användare/konsumenter   |
| <input type="checkbox"/> Dricksvatten i livsmedelsverksamhet (t ex restaurang, café, livsmedelstillverkning) |
| <input type="checkbox"/> Dricksvatten i offentlig verksamhet (t ex skolor, sjukhem, församlingshem)          |
| <input type="checkbox"/> Dricksvatten i övrig kommersiell verksamhet (t ex camping, bio, hotell, vandrarhem) |
| <input type="checkbox"/> Annat:  |

<sup>1</sup> Fritidsboende räknas som 1/12-dels person per månad.

<sup>II</sup> Dygnsmängden kan beräknas t ex genom att dela den årligen producerade mängden med 365.

### Vattenverk <sup>III</sup>

|   |           |                       |
|---|-----------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> Hydrofor/Hydropress  | Antal: st | Volym: m <sup>3</sup> |
| <input type="checkbox"/> Tryckstegringsstation/-er med beredning                      | Antal: st |                       |
| <input type="checkbox"/> Reservoar/-er<br>Till exempel lågreservoar vid vattenverket. | Antal: st | Volym: m <sup>3</sup> |

### Beredning

Mikrobiologiska barriärer:

Kemisk fällning med efterföljande filtrering (till exempel aluminiumsulfat med efterföljande filter)

Konstjord infiltration (< 14 dygn)

Desinfektion med klor, inklusive klordioxid (utom kloramin)

Desinfektion med ozon  Desinfektion med UV-ljus

Membran (porvidd max 100 nm det vill säga 0,1 µm)

Långsamfiltrering

Övrig beredning:

Monokloramin, färdigberedd  Dosering av ammonium

Membran (porvidd större än 0,1 µm)

Avhärtningsfilter  Sandfilter  Fluoridfilter

Radonavskiljare

Barriär i beredskap (till exempel möjlighet till klorering vid behov)

Alkaliskt filter/avsyrningsfilter Typ av alkaliskt filter:

pH-justering Typ av ämne vid pH-justering:

Annan beredning, ange vilken i klartext:

### Larm

Turbiditetslarm  pH-larm  UV-larm  Klorlarm  Ozonlarm

Annat larm, ange vilket i klartext:

### Distributionsanläggning

|   |           |                       |
|---|-----------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> Hydrofor/Hydropress                      | Antal: st | Volym: m <sup>3</sup> |
| <input type="checkbox"/> Tryckstegringsstation/-er utan beredning | Antal: st |                       |
| <input type="checkbox"/> Reservoar                                | Typ:      | Volym: m <sup>3</sup> |
| <input type="checkbox"/> Reservoar                                | Typ:      | Volym: m <sup>3</sup> |

<sup>III</sup> Reservoarer och liknande som är belägna i direkt anslutning till vattenverket och med kort överföringstid av dricksvattnet ska räknas som tillhörigt vattenverket. I annat fall hör de till distributionsanläggningen.

### Avlopp från backspolning av filter, rengöring av sedimenteringsbassänger med mera

- Finns      Vattnet avleds till:  
 Finns ej

(Återsugningsrisk kan förekomma, exempelvis vid strömavbrott.)

### Reservvattentäkt

- Finns, klarar      % av ordinarie dricksvattenförsörjning       Finns ej

### Handlingar som kan bifogas anmälan

*Följande handlingar bör tas fram för genomgång vid kommande ordinarie inspektion av lokal kontrollmyndighet. Kontakta gärna kontrollmyndigheten innan anmälan skickas in för att få veta om kontrollmyndigheten önskar få dessa handlingar tillsammans med anmälan.*

- Situationsplan som visar vattentäkt (brunn), vattenverk, ledningsnät, reservoarer, byggnader och så vidare på fastigheten.
- Beskrivning av systemet för egenkontroll avseende provtagningspunkter och provtagningsfrekvens.
- Beskrivning av verksamhetens art och omfattning (om det ej tydligt framgår via ovanstående uppgifter).
- Detaljerad beskrivning av systemet för egenkontroll avseende provtagningspunkter och provtagningsfrekvens.
- Kortfattad beskrivning av systemet för egenkontroll avseende bland annat utbildning, personlig hygien, skadedjur, rengöring, underhåll, HACCP).
- Skalenlig ritning som omfattar samtliga utrymmen med inredning och utrustning som har betydelse för bedömningen av de hygieniska förutsättningarna för verksamheten.
- Beslut om godkännande av Livsmedelslokal alternativt Livsmedelsanläggning (om sådant utfärdats tidigare).
- Skiss på brunnens utformning (om ansökan innehåller uppgifter om brunn/brunnar).

### Övriga upplysningar som ni vill lämna till kontrollmyndigheten

Har ni förtydliganden, tillägg eller liknande går det bra att lämna dessa under övriga upplysningar (se sista sidan) eller på separat papper.

### Information om registreringen

I samband med registreringen kommer en avgift att tas ut.

Verksamheten får påbörjas tidigast två veckor efter att anmälan kommit in till kontrollmyndigheten, om inte kontrollmyndigheten meddelat annat.

### Blanketten skickas till

Kontrollmyndigheten (vanligen Miljö- och bygglovsnämnden) i den kommun där dricksvattenanläggningen är belägen.

### Underskrift

|                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| Ort och datum                         |                   |
| Namnsteckning (behörig firmatecknare) | Namnförtydligande |

### Avgift

Enligt förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel (2006:1166) ska livsmedelsföretagare betala en årlig kontrollavgift till den lokala myndighet som utövar livsmedelskontroll. Avgiften ska fastställas av miljö- och hälsoskyddsnämnden eller motsvarande i enlighet med berörd kommuns taxa för offentlig livsmedelskontroll. Avgiften bestäms genom riskbedömning av verksamheten.

Kontakta din lokala kontrollmyndighet för ytterligare information.

### Personuppgiftslagen (PuL) (SFS 1998:204)

Enligt PuL får register upprättas om det är nödvändigt för att arbetsuppgifter i samband med myndighetsutövning skall kunna utföras. Dina uppgifter kommer att finnas i ett dataregister med ändamålet att kommunen skall kunna fullgöra sitt kontrollansvar.

### Övriga upplysningar

Övrig hantering som inte har redovisats ovan, egna alternativ, förklaringar och motiveringar