



RAPPORT

Datum
2022-06-09

Sida
1 (47)

Kommunstyrelsens delegeringsordning

KS/2022:137

Styrdokument	
Dokumenttyp	
Antaget av med datum och paragraf	KS 2015-03-17, § 86
Reviderat av med datum och paragraf	KS 2021-08-24 § 134 Kommunstyrelsen 2022-04-07, § 80 Kommunstyrelsen 2022-06-09, § 128
Dokumentansvarig	Kommunchef
Faktaansvarig	Verksamhetschefer
Gäller för	Kommunstyrelsens ansvarsområden
Giltighetstid	Tillsvidare
Tidpunkt för aktualitetsprövning	Vid behov
Relaterade styrdokument	Aktuell teckningsrätt

Kommunstyrelsens delegeringsordning	1
Allmänt om delegering	7
Syfte	7
Delegering	7
Anmälan om delegeringsbeslut	8
Brådskande ärenden	8
Ersättare	8
Vidaredelegering	8
Verkställighet	8
Kommunstyrelsens regler för registrering och anmälan av delegeringsbeslut	8
A. Allmänna ärenden och rättsfrågor	10
A.1 Brådskande ärenden	10
A.2 Företräda kommunen	10
A.3 Utlämnande av allmän handling	11
A.4 Överklagningar	11
A.5 Yttranden - Allmänt	11
A.6 Yttranden – Socialtjänsten	12
A.7 Yttranden – Lärande och stöd	13
A.8 Yttranden – Samhällsbyggnad	13
A.9 Avtal	14
A.10 Avgifter och fordringar	15
A.11 Övrigt	15
A.12 Personuppgiftsbehandling GDPR	17
B. Verksamhetsstöd	18
B.1 Ekonomi	18
B.2 Personal	18
C. Socialtjänsten, gemensamma bestämmelser	20
C.1 Allmänt	20
C.2 Överflyttning av ärenden	20
C.3 Polismyndighet	21
C.4 Överförmyndare	21
D. Vård och omsorg	22
D.1 Biståndshandläggning	22
D.2 LOV, lagen om valfrihetssystem	22
D.3 Bostadsanpassning	23
E. Individ- och familjeomsorg	23

E.1 Rättsfrågor (förutom familjerättsfrågor som finns under E. 10)	23
E.2 Ekonomiskt bistånd	24
E.3 Eftergifter och återkrav	25
E.4 Utredningar	26
E.5 Kontaktperson, kontaktfamilj, öppenvård mm för barn, ungdom och vuxna.....	26
E.6 Vård eller boende, familjehem, stödboende för barn och ungdom	27
E.7 Ersättningar Vård eller boende/familjehem/stödboende/kontaktperson/kontaktfamilj/feriehem för barn och ungdom	28
E.8 Försäkringskassan Vård eller boende/familjehem/stödboende/kontaktperson/kontaktfamilj/feriehem för barn och ungdom	28
E.9 Vård eller boende/familjehem för vuxna	29
E.10 Familjerätt.....	29
E.11 LVM – lag om vård av missbrukare i vissa fall	30
E.12 LVU – lag med särskilda bestämmelser om vård av unga	31
E.13 Dödsbon.....	33
F. Socialpsykiatri.....	34
F.1 Biståndshandläggning	34
G. LSS-verksamhet	35
G.1 Personlig assistans.....	35
G.2 Tillsyn och stöd	35
G.3 Familjehem, boende med särskild service, stödboende för barn och ungdom.....	36
G.4 Ersättningar och avgifter	37
G.5 Bostad med särskild service för vuxna.....	37
G.6 Daglig verksamhet	37
G.7 Förhandsbesked.....	37
H. Lärande och utbildning	38
H.1 Allmänt.....	38
H.2 Skolplikt och rätt till utbildning	38
H.3 Skolskjuts	39
H.4 Åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling.....	39
H.5 Förskola.....	39
H.6 Förskoleklass.....	40
H.7 Grundskola	40
H.8 Grundsärskola	41
H.9 Särskilda utbildningsformer	41
H.10 Gymnasieskola	41
H.11 Introduktionsprogram i gymnasieskolan.....	42

H.12 Gymnasiesärskola	42
H.13 Vuxenutbildning.....	42
H.14 Tillsyn	43
H.15 Yrkeshögskola.....	43
I. Elevhälsan	43
I.1 Elevhälsan.....	43
J. Samhällsbyggnad	44
J.1 Plan- och fastighetsbildningsärenden	44
J.2 Mark, fastigheter m m	45
J.3 VA	46
J.4 Trafik	46
J.5 Kultur och fritid.....	46
J.6 Avfall.....	47

Förkortningar**Lagar, författningar och förordningar**

AFO	Avfallsförordningen
BrB	Brottsbalken
DL	Diskrimineringslagen
FB	Föräldrabalken
FL	Förvaltningslagen
GYF	Gymnasieförordningen
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen
KkL	Körkortslagen
KL	Kommunallagen
LMA	Lagen om mottagande av asylsökande
LOV	Lag om valfrihetssystem
LSS	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade
LSS-förordn.	Förordningen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lag om särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga
MB	Miljöbalken
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
PBL	Plan- och bygglagen
PSL	Patientsäkerhetslagen
SFB	Socialförsäkringsbalken
SFS	Svensk författningssamling
Skoll	Skollagen
SoF	Socialtjänstförordningen
SoL	Socialtjänstlagen
TF	Tryckfrihetsförordningen
ÄB	Ärvedabalken
ÄktB	Äktenskapsbalken

Övriga förkortningar

Förv.rätt	Förvaltningsrätten
HVB	Hem för vård eller boende
IFO	Individ- och familjeomsorg
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JO	Justitieombudsmannen
FK	Försäkringskassan
MKB	Miljökonsekvensbeskrivning
pbb	Prisbasbelopp
SFI	Svenska för invandrare
SKL	Sveriges kommuner och landsting
SOSFS	Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd
Sön	Skolväsendets överklagandenämnd
VA	Vatten och avlopp
YH	Yrkeshögskola

Allmänt om delegering

Syfte

Syftet med delegering är att avlasta politikerna hanteringen av rutinärenden och möjliggöra en modern, effektiv förvaltning. Sunne kommun eftersträvar att decentralisera besluts- och ansvarsförhållanden så långt som lagen medger.

Regler om delegering finns i kommunallagen 6 kap 37-39 §§ samt 7 kap 5-8 §§.

Delegering

Att delegera innebär att flytta över beslutanderätt. Den som fått beslutanderätt kallas delegat. Delegaten kan sägas träda i kommunstyrelsens ställe. Beslut som fattas på delegation är juridiskt sett kommunstyrelsens beslut och kan inte ändras av kommunstyrelsen. Däremot kan ett givet delegationsuppdrag när som helst återkallas. Beslut som fattas av en delegat utan delegering i ärendet saknar laga verkan, det vill säga det gäller inte. Om ett sådant beslut överklagas kan beslutet upphävas och återlämnas till kommunstyrelsen.

För att vara ett delegationsbeslut ska beslutet kunna överklagas antingen genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär. Även rätten att avge yttranden behöver delegeras, trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Kännetecknande för denna typ av beslut är, förutom att de regleras i lag, bland annat att det finns alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.

Övriga beslut kallas beslut av verkställighetskaraktär och innebär åtgärder som normalt finns inom tjänstemannens område.

Kommunstyrelsebeslut får delegeras till:

- ett utskott till kommunstyrelsen, till exempel ett socialutskott
- en enskild ledamot eller ersättare, till exempel ordförande
- en anställd i kommunen

Det är dock inte tillåtet för kommunstyrelsen att delegera till en grupp anställda, en grupp politiker som inte utgör utskott eller till både anställda och politiker, så kallad blandad delegering.

Det finns ärenden där beslutanderätten inte får delegeras:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut som fattats av styrelsen i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåts till kommunstyrelsen

Anmälan om delegeringsbeslut

Beslut som har fattats med stöd av delegering ska alltid anmälas till kommunstyrelsen (6 kap 40 § KL), se *Kommunstyrelsens regler för registrering och anmälan av delegeringsbeslut* nedan. Även om antalet delegeringsbeslut är mycket stort kan inte kommunstyrelsen besluta att redovisningen endast ska omfatta ett visst antal delegeringsbeslut, till exempel genom ett slumpmässigt urval av sådana beslut.

Delegationsbesluten får normalt omedelbart rättslig verkan. För att ett beslut ska vinna laga kraft krävs dock att de anmäls på kommunstyrelsen. Syftet med anmälan är att delegationsbesluten ska redovisas i kommunstyrelsens protokoll och därmed ”offentliggöras” så att medborgare kan ta del av besluten. Medborgaren har därmed en möjlighet att laglighetspröva det fattade beslutet.

Brådskande ärenden

I ärenden som är så brådskande, att kommunstyrelsens eller ett utskotts avgörande inte kan avvaktas, får kommunstyrelsen uppdra åt respektive ordförande eller annan ledamot som kommunstyrelsen har utsett, att besluta på kommunstyrelsens/utskottets vägnar. Syftet med en sådan kompletterande beslutanderätt är att det alltid ska finna någon beslutsbehörig person att tillgå. Beslut i brådskande ärenden ska anmälas till kommunstyrelsens nästa sammanträde (6 kap 40 § KL).

Ersättare

Överordnad chef äger rätt att fatta beslut i samtliga ärenden som delegerats till tjänsteperson vid ordinarie delegats frånvaro, vid jäv eller om delegaten överlämnar ärendet till denne. Den som har förordnats som vikarie för en viss tjänsteperson inträder som delegat i stället för denne.

Vidaredelegering

Kommunchefen får i sin egenskap av förvaltningschef vidaredelegera ärenden som delegerats till kommunchefen (7 kap 6 § KL). I beslut om vidaredelegation ska anges vem som beslutar om ordinarie delegat har förhinder.

Beslut som fattas med stöd av vidaredelegation ska anmälas till kommunchefen, som i sin tur ska anmäla dem till kommunstyrelsen.

Verkställighet

Interna beslut och ställningstaganden som rör den inre verksamheten, till exempel de flesta personaladministrativa beslut och beslut i den löpande driften, räknas till verkställighet och omfattas inte av delegeringsrätten. Sådan beslutanderätt kan framgå av arbetsbeskrivningar, ekonomi/personalhandbok och liknande.

Hantering av avtal sker enligt kommunstyrelsens beslut om gällande teckningsrätt med undantag för att det i delegeringsordningen i vissa befattningar ingår ett specifikt ansvar för hantering av avtal, se under A.9. Avtal därutöver hanteras som verkställighet.

Kommunstyrelsens regler för registrering och anmälan av delegeringsbeslut

Inom kommunstyrelsens ansvarsområden gäller följande regler för beslut fattade med stöd av delegeringsordningen

Beslutsdokumentation och registrering

Delegaten antecknar sitt beslut på handlingen som är underlag för beslutet. Där ska det också finnas uppgifter om

- ärendet
- vad som beslutats
- när beslutet gjordes
- vem som fattat beslutet

Rapportering och anmälan

Respektive delegat ska en gång per månad lämna en förteckning över de beslut som tagits med stöd av delegering från kommunstyrelsen till förvaltningskontoret. Rapporteringen ska omfatta de beslut som fattats sedan föregående styrelsesammanträde.

Utöver vad som är föreskrivet enligt lag har kommunstyrelsen fastställt att beslut fattade på vidaredelegation ska anmälas till kommunchefen som i sin tur anmäler ärendet till styrelsen enligt ovan. Kommunchefen ska också ange vem som har fått beslutanderätten.

Beslut fattade av kommunstyrelsens ordförande i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas, ska anmälas till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

A. Allmänna ärenden och rättsfrågor**A.1 Brådskande ärenden**

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.1.1	Ta beslut i brådskande ärenden där kommunstyrelsens eller utskottets beslut inte kan avvaktas	6 kap 39 § KL	Respektive ordförande	

A.2 Företräda kommunen

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.2.1	Företräda kommunen och föra kommunens talan i ärenden och mål inför domstolar och myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag <ul style="list-style-type: none"> - Inom allmänna utskottets område - Inom socialutskottets område - Inom utbildningsutskottets område 		Kommunchef Verksamhetschef Enhetschef Verksamhetschef/ Enhetschef Skolchef Biträdande skolchef	
A.2.2	Utse ombud och utfärda fullmakt att företräda kommunen och föra kommunens talan i ärenden och mål inför domstolar och myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag <ul style="list-style-type: none"> - Inom allmänna utskottets område - Inom socialutskottets område - Inom utbildningsutskottets område 		Kommunchef Verksamhetschef Verksamhetschef Skolchef Biträdande skolchef	
A.2.3	Företräda kommunen vid fastighetsbildningsärenden, fastighetsregleringar m fl frågor som handläggs av fastighetsbildningsmyndighet		Enhetschef tekniska Utvecklingsledare	

A.3 Utlämnande av allmän handling				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.3.1	Avslag på begäran om utlämnande av allmänna handlingar samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande	2 kap 14 § TF samt tillämpligt lagrum i OSL	Kommunchef Verksamhetschef HR-chef Kommunsekreterare	
A.3.2	Yttrande vid överklagande av beslut att inte lämna ut allmän handling	OSL 5 kap 5 §	Kommunchef Verksamhetschef Kommunsekreterare	

A.4 Överklagningar				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.4.1	Avvisning av överklagan som inkommit för sent -när KF, KS eller utskott fattat det överklagade beslutet	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet Kommunsekreterare	
A.4.2	Beslut om omprövning av beslut ska ske, samt omprövning av beslut		Delegaten i ursprungsbeslutet	
A.4.3	Beslut om att överklaga överklagningsmyndighetens beslut samt att i förekommande fall i samband här ansöka om inhibition		Delegaten i ursprungsbeslutet	Avser inte ärenden av principiell karaktär eller av större vikt
A.4.4	Överklagande av IVO:s beslut (bl a) till förvaltningsdomstol	16 kap 4 § SoL 27 § LSS	Delegaten i ursprungsbeslutet	

A.5 Yttranden - Allmänt				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.5.1	Beslut om att avge yttrande till rättsinstans med anledning av överklagande av delegats beslut		Delegaten i ursprungsbeslutet	
A.5.2	Yttrande över ansökan om tillstånd att använda övervakningsutrustning	§ 18 Kameraövervakningslagen (2013:460)	Säkerhetssamordnare	
A.5.3	Yttrande i ärende där allmänheten framfört klagomål på kommunal myndighet till JO		Verksamhetschef Kommunchef	
A.5.4	Yttrande om bidrag ur fonderade bygdemedel		Fritidschef	

A.6 Yttranden – Socialtjänsten				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.6.1	Yttrande till förvaltningsdomstol i ärende om tillhandahållande av bistånd eller insats inom skälig tid	16 kap 6a-6g §§ SoL 28a-g § LSS	Enhetschef	
A.6.2	Yttrande till IVO i ärende där IVO utövar tillsyn över kommunen	13 kap 2 § SoL 26 § LSS	Enhetschef Socialt ansvarig samordnare	
A.6.3	Yttrande till allmän domstol i brottmål när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för vård enligt LVU eller SoL	31 kap 1 § 1 st BrB	Socialsekreterare	
A.6.4	Yttrande till allmän domstol i brottmål när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap 2 § 1 st BrB	Socialsekreterare	
A.6.5	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef IFO	
A.6.6	Yttrande till åklagarmyndigheten	11 § LUL	Socialsekreterare	
A.6.7	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år	31 och 33 §§ LUL	Enhetschef IFO	
A.6.8	Yttrande till tingsrätt	28 § LUL	Socialsekreterare	
A.6.9	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § Lag om offentligt biträde 7 § Förordning om offentligt biträde	Socialsekreterare	
A.6.10	Yttrande i ärenden om anordnande av godmanskap/förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap 16 § 2 st FB	Socialsekreterare	
A.6.11	Yttrande till Transportstyrelsen eller domstol i körkortsärende	39 § KkL	Socialsekreterare	
A.6.12	Yttrande enligt namnlagen	45 och 46 §§ namnlagen	Socialsekreterare	
A.6.13	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st passförordningen	Enhetschef IFO	
A.6.14	Yttrande om antagande av hemvärnsman	5 § hemvärnsförordningen	Säkerhetssamordnare	

A.7 Yttranden – Lärande och stöd				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.7.1	Lämna yttrande vid beslut om mottagande i annan kommun av barn folkbokfört i Sunne kommun	8 kap 13 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
A.7.2	Lämna yttrande vid beslut om mottagande i annan kommun av barn folkbokfört i Sunne kommun	9 kap 13 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
A.7.3	Lämna yttrande vid beslut om mottagande i annan kommun av elev folkbokförd i Sunne kommun	10 kap 25 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
A.7.4	Lämna yttrande om grundläggande vuxenutbildning för elev hos annan anordnare	20 kap 14 § SkoL	Rektor	
A.7.5	Lämna myndighet svar i enskilda elevärenden		Rektor	
A.7.6	På kommunstyrelsens vägnar ge myndighet svar på utredning på huvudmannanivå		Skolchef Biträdande skolchef	

A.8 Yttranden – Samhällsbyggnad				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.8.1	Yttrande över ansökan om tillstånd enligt ordningslagen		Enhetschef tekniska Teknisk handläggare	
A.8.2	Yttrande till miljö- och bygglovsnämnden i kommunens egenskap av granne till fastighet, vars ägare avser att uppföra byggnad närmare kommunfastighetens tomtgräns än gällande bestämmelser medger		Enhetschef tekniska	
A.8.3	Yttrande över andra kommuners och andra myndigheters översikts-, detalj-, naturvårds- och liknande planer		Enhetschef tekniska Utvecklingsledare	

A.9 Avtal				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.9.1	Teckna ramavtal		Upphandlare	
A.9.2	Teckna planavtal och däri bestämma avgifter enligt kommunens plantaxa		Enhetschef tekniska Utvecklingsledare	
A.9.3	Teckna servitutsavtal för allmännyttiga ledningar och vägar		Enhetschef VA Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	
A.9.4	Godkänna markanvisningsavtal		Allmänna utskottet	
A.9.5	Teckna markanvisningsavtal		Utvecklingsledare	
A.9.5B	Förlängning upp till totalt 6 mån av markanvisningsavtal		Utvecklingsledare	
A.9.6	Teckna genomförandeavtal vid direktanvisning i enlighet med kommunens markanvisningspolicy, inom detaljplanelagt område		Utvecklingsledare	
A.9.7	Teckna hyresavtal för lokaler och fastigheter mellan 15 000 – 50 000 kr/mån		Verksamhetschef Kommunchef	
A.9.8	Teckna avtal enligt LOV		Verksamhetschef	
A.9.9	Beslut om att häva eller säga upp avtal med leverantör enligt LOV		Verksamhetschef	
A.9.10	Teckna avtal om familjehem, kontaktperson, kontaktfamilj och feriehem		Socialsekreterare LSS-handläggare	
A.9.11	Godkännande av föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 §, 14a § 2 st, 15a § 3 st FB	Socialsekreterare	
A.9.12	Inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 §, 14a § 2 st, 15a § 3 st FB	Enhetschef IFO	Beslutet kan inte överklagas
A.9.13	Godkänna avtal om underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap 7 § 2 st FB	Enhetschef IFO	

A.10 Avgifter och fordringar				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.10.1	Indrivning av fordran såsom ansökan om betalningsföreläggande och lagsökning		Ekonomichef	
A.10.2	Beslut i fråga om avgift för hemtjänst, dagverksamhet, hemsjukvård, korttidsboende och bostad i särskilt boende	8 kap 2-9 §§ SoL	Avgiftshandläggare	Gäller även beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift.
A.10.3	Beslut i fråga om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	8 kap 1 § 2 st SoL, 20 § LSS 5 § LSS-förordn 6 kap 2 § SoF	1:e socialsekreterare LSS-handläggare Handläggare	
A.10.4	Beslut i fråga om diverse avgifter samt nedsättning av avgift		Rektor	
A.10.5	Beslut om nedsättning eller befrielse från barnomsorgsavgift upp till ett basbelopp	8 kap 16 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
A.10.6	Avskrivning och nedsättning av fordringar på VA-avgifter		Enhetschef vatten och avlopp	
A.10.7	Avskrivning av fordringar för sophantering		Enhetschef avfall och markexploatering	
A.10.8	Besluta om planavgift i enlighet med plantaxan i samband med bygglovgivning i enskilda ärenden.		Bygglovhandläggare	

A.11 Övrigt				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.11.1	Ansökan om EU-medel och besluta om kommunala medel vid medfinansiering av EU-projekt		Allmänna utskottet Allmänna utskottets ordförande	
A.11.2	Besluta om bidrag till föreningar som inte grundar sin verksamhet på medlemskap och inte ingår i kommunens riktlinjer		Socialutskottet	
A.11.3	Beslut om fördelning av gåvofondsmedel efter förslag från fondkommittén		Socialutskottet	
A.11.4	Utse säkerhetsskyddsansvarig		Kommunchef	
A.11.5	Utse biträdande signalskyddschef		Kommunchef	
A.11.6	Beslut om representation utöver kommunens riktlinjer samt		Kommunstyrelsens ordförande	

	uppvaktningar av större omfattning			
A.11.7	Tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen och kommunens logotyp		Kommunikationsstrateg	
A.11.8	Beslut om flaggning utöver flaggdagar		Kommunstyrelsens ordförande	
A.11.9	Fastställa arkivorganisation		Kommunchef	
A.11.10	Besluta om klassificeringsstruktur		Arkivarie	
A.11.11	Besluta om mottagande av arkiv till arkivmyndigheten		Arkivarie	
A.11.12	Beslut om gallring av handlingar som överlämnats till arkivmyndigheten		Arkivarie	Gallring som inte fastställts i informationshanteringsplan tex äldre handlingar
A.11.13	Beslut om placering av personal i säkerhetsklass 2 och 3 samt registerkontroll enligt säkerhetsskyddsförordning		Säkerhetssamordnare	Delegationen omfattar även upphävande av placering i säkerhetsklass 2 och 3 samt ändring av sådan säkerhetsklass
A.11.14	Beslut om vilka tjänster som ska säkerhetsklassas		Säkerhetssamordnare	I samråd med aktuell verksamhetschef
A.11.15	Beslut om åtgärder vid akuta hot och säkerhetsrisker mot kommunen		Kommunchef	

A.12 Personuppgiftsbehandling GDPR				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
A.12.1	Rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Art 28 GDPR	Verksamhetschef Kommunchef, Ekonomichef, HR- chef och IT-chef	
A.12.2	Beslut att anmäla/inte anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Art 33 GDPR	Verksamhetschef Kommunchef, Ekonomichef, HR- chef och IT-chef	Informera kommunchef i händelse av Personuppgiftsincident
A.12.3	Beslut om att begära Förhandssamråd hos tillsynsmyndigheten	Art 36 GDPR	Kommunchef	Efter samråd med Dataskyddsbud
A.12.4	Avslag på begäran om utlämnande av registerutdrag	Art 15 GDPR*	Verksamhetschef Kommunchef, Ekonomichef, HR- chef och IT-chef	Efter samråd med Dataskyddsbud
A.12.5	Avslag på begäran om rättelse	Art 16 GDPR*	Verksamhetschef Kommunchef, Ekonomichef, HR- chef och IT-chef	Efter samråd med Dataskyddsbud
A.12.6	Avslag på begäran om begränsning av behandling av den registrerade	Art 18 GDPR*	Verksamhetschef Kommunchef, Ekonomichef, HR- chef och IT-chef	Efter samråd med Dataskyddsbud
A.12.7	Avslag på begäran om dataportabilitet	Art 20 GDPR*	Verksamhetschef Kommunchef, Ekonomichef, HR- chef och IT-chef	Efter samråd med Dataskyddsbud
A.12.8	Avslag på invändning mot behandling	Art 21 GDPR*	Verksamhetschef Kommunchef, Ekonomichef, HR- chef och IT-chef	Efter samråd med dataskyddsbud

*Beslutet kan överklagas i enlighet med 7 kap 2 § dataskyddslagen (2018:2018)

B. Verksamhetsstöd**B.1 Ekonomi**

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
B.1.1	Besluta i ärenden som gäller placering av likvida medel enligt kommunstyrelsens särskilda riktlinjer och som gäller konvertering av lån		Ekonomichef	
B.1.2	Uppta och omplacera lån inom ramen för kommunfullmäktiges lånebeslut samt placera donationsmedel		Ekonomichef	

B.2 Personal

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
B.2.1	Besluta om anställning respektive uppsägning och avskedande av verksamhetschef		Kommunchef	
B.2.2	Beslut om tillfälligt förordnande av kommunchef vid sjukdom eller annat förfall upp till två månader		Kommunstyrelsens ordförande	
B.2.3	Inriktningsbeslut inför lokala löneöversynsförhandlingar		Allmänna utskottet	
B.2.4	Besluta om pensioner och pensionsnivå utöver vad som följer av kollektivavtal och/eller fastställda riktlinjer		HR-chef	
B.2.5	Besluta om arbetsmarknadsförsäkring, kollektivavtal och pensioner		HR-chef	
B.2.6	Beslut om varsel till Af om uppsägning på grund av arbetsbrist, 5-25 anställda		HR-chef	
B.2.7	Överenskommelse i ekonomiska förhållanden och annan erforderlig åtgärd i samband med anställnings upphörande		HR-chef	

B.2.8	Beslut om skriftlig varning		HR-chef	
B.2.9	Beslut om omplacering		HR-chef	
B.2.10	Beslut om uppsägning pga personliga skäl		HR-chef	
B.2.11	Beslut om uppsägning pga arbetsbrist		HR-chef	
B.2.12	Beslut om avsked		HR-chef	
B.2.13	Beslut om prövning av bisyssla		Kommunchef, Verksamhetschef	
B.2.14	Antagande av centralt tecknade kollektivavtal samt andra centralt tecknade avtal		HR-chef	Avses avtal tecknade av SKR

C. Socialtjänsten, gemensamma bestämmelser**C.1 Allmänt**

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
C.1.1	Beslut i fråga om anmälan till tillsynsmyndighet om ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande (lex Sarah)	14 kap 7 § SoL 24 f § LSS	Socialt ansvarig samordnare	
C.1.2	Beslut om anmälan till tillsynsmyndighet om händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada (lex Maria)	3 kap 5 § PSL	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	

C.2 Överflyttning av ärenden

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
C.2.1	Beslut om överflyttning till och mottagande av ärende från annan kommun	2 kap 10 § SoL	Socialutskottet	
C.2.2	Ansökan till IVO om överflyttning av ärende till annan kommun	2 kap 11 § SoL	Socialutskottet	

C.3 Polismyndighet				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
C.3.1	Beslut om att polisanmäla brott eller misstanke om brott	12 kap 10 § SoL 10 kap 2, 16, 18-25 §§ OSL	Enhetschef 1:e socialsekreterare	
C.3.2	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap 10 § SoL	Enhetschef 1:e socialsekreterare	Avser misstanke om brott enl Brb 3,4 och 6 kap samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i 2 år

C.4 Överförmyndare				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
C.4.1	Beslut att till överförmyndare anmäla behov av förmyndare/ god man/förvaltare eller anmälan att behov inte längre föreligger	15 § 6 p LSS 5 kap 3 § SoF	Enhetschef Socialsekreterare Handläggare	
C.4.2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap 3 § SoF	Enhetschef	Avser all slags egendom och inkomster

D. Vård och omsorg**D.1 Biståndshandläggning**

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
D.1.1	Beslut om att utredning ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	11 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Får inte överklagas
D.1.2	Beslut i fråga om bistånd i form av hemtjänst	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	
D.1.3	Beslut i fråga om bistånd i form av särskild boendeform	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare, LSS-handläggare, Socialsekreterare	
D.1.4	Beslut om bistånd i form av medboende när make eller sambo beviljats bistånd i form av särskild boendeform utan att det behövs för att uppnå skälig levnadsnivå	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	
D.1.5	Beslut i fråga om bistånd i form av korttidsboende/svikt/växelvård	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare LSS-handläggare	
D.1.6	Beslut i fråga om bistånd i form av plats i dagverksamhet/daglig verksamhet	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare LSS-handläggare	
D.1.7	Beslut i fråga om ledsagar-service	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare LSS-handläggare	
D.1.8	Beslut i fråga om kontaktperson/kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare LSS-handläggare	

D.2 LOV, lagen om valfrihetssystem

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
D.2.1	Beslut om att godkänna leverantör	LOV	Verksamhetschef	
D.2.2	Beslut om att inte godkänna leverantör	LOV	Verksamhetschef	

D.3 Bostadsanpassning				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
D.3.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag m m <ul style="list-style-type: none"> - upp till 1 pbb - över 1 pbb och upp till 3 pbb - över 3 pbb 	3-20 §§ lag om bostadsanpassningsbidrag	Arbets terapeut Enhetschef Socialutskottet	
D.3.2	Beslut om återbetalning av erhållet bidrag	21 § lag om bostadsanpassningsbidrag	Socialutskottet	

E. Individ- och familjeomsorg

E.1 Rättsfrågor (förutom familjerättsfrågor som finns under E. 10)

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.1.1	Underrättelse till åklagarmyndighet om vård eller åtgärd inte kommer till stånd samt om någon bryter föreskrift enligt BrB	31 kap 1 § 3 st 2 p BrB, 12 kap 8 § SoL	Enhetschef IFO	
E.1.2	Begäran hos åklagare om förändring av bevistalan	38 § LUL	Enhetschef 1:e socialsekreterare	
E.1.3	Lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder till domstol, åklagare eller den lokala kriminalvårdsmyndigheten	6 § lag om särskild personutredning i brottmål m m	Socialsekreterare	
E.1.4	Framställan till domstol om att åtgärd behöver vidtas i fråga om vårdnad, umgänge eller förmyndarskap för ett barn eller behov av målsägandebiträde för ett barn	5 kap 2 § SoF	Enhetschef 1:e socialsekreterare	I fråga om särskilt förordnad vårdnadshavare enligt lag om god man för ensamkommande barn gäller bestämmelserna i den lagen
E.1.5	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § lag om offentligt biträde	Socialsekreterare	

E.2 Ekonomiskt bistånd				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.2.1	Beslut i fråga om försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd enligt riksnorm och riktlinjer	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
E.2.2	Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd enligt riktlinjer	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
E.2.3	Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd utöver riktlinjer	4 kap 1, 2 §§ SoL	Socialutskottet	
E.2.4	Beslut i fråga om medel/ersättning till uppehälle till boende i kommunens stödboende, enligt riktlinje		Enhetschef HVB	
E.2.5	Beslut i fråga om bostadssocialt borgensåtagande	4 kap 2 § SoL	Enhetschef IFO	
E.2.6	Beslut i fråga om villkor om försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder	4 kap 4, 5 §§ SoL	Socialsekreterare	
E.2.7	Beslut om bistånd till tillståndssökande enligt migrationsverkets riktlinjer för dagersättning	11 a § LMA	Assistent/administratör IFO	
E.2.8	Beslut om bistånd till tillståndsansökande enligt migrationsverkets riktlinjer för särskilt bistånd	18 § LMA	Socialsekreterare	

E.3 Eftergifter och återkrav				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.3.1	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgått obehörigen eller med för högt belopp	9 kap 1 § SoL	Socialutskottet	
E.3.2	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd	9 kap 2 § 1, 2 st SoL	Socialsekreterare	Återkrav får endast ske om biståndet getts under villkor om återbetalning
E.3.3	Beslut om att underrätta FK om att nämnden ska uppbära ersättning enligt AFL som ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån	107 kap 5 § SFB 9 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
E.3.4	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet med max 10 000 kr	9 kap 4 § SoL	Enhetschef IFO	
E.3.5	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet utöver 10 000 kr, samt då beslut om ekonomiskt bistånd fattats av socialutskottet	9 kap 4 § SoL	Socialutskottet	
E.3.6	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 9 kap 1 och 2 §§ SoL	9 kap 4 § SoL	Socialutskottet	
E.3.7	Beslut om att föra talan om ersättning om återkrav hos förvaltningsrätt enligt 9 kap 1 och 2 §§ SoL	9 kap 3 § SoL	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.3.8	Beslut om att föra talan om ersättning om återbetalning enligt 8 kap 1 § SoL	9 kap 3 § SoL	Socialutskottet	

E.4 Utredningar				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.4.1	Beslut om att inleda utredning (vuxna)	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Utredningsassistent	
E.4.2	Beslut om att inleda utredning (barn)	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Nämndens befogenheter och skyldigheter vid barnutredningar regleras i 11 kap 2 § SoL
E.4.3	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned (barn och vuxna)	11 kap 1 § SoL	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.4.4	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd (barn och vuxna)	11 kap 1 § SoL	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.4.5	Beslut om förlängning av utredning utöver 4 månader i ärenden som rör barn	11 kap 2 § SoL	Socialutskottet	
E.4.6	Beslut om uppföljning efter det att en placering upphört	11 kap 4 a § SoL	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.4.7	Beslut om uppföljning när en utredning av barns behov av stöd och skydd avslutas utan beslut om insats	11 kap 4 a § SoL	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	

E.5 Kontaktperson, kontaktfamilj, öppenvård mm för barn, ungdom och vuxna				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.5.1	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj samt upphörande av kontaktperson/kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
E.5.2	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
E.5.3	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser och beslut att avsluta öppenvårdsinsatser	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
E.5.4	Beslut om öppna insatser för barn som fyllt 15 år, även utan vårdnadshavarens samtycke	4 kap 1 § SoL 3 kap 6 a § SoL	Socialsekreterare	
E.5.5	Beslut att åtgärd får vidtas utan den andra vårdnadshavarens samtycke	6 kap 13 a § FB	Socialutskottet	
E.5.6	Beslut i fråga om bistånd i form av boendestöd till vuxen	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	

E.6 Vård eller boende, familjehem, stödboende för barn och ungdom				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.6.1	Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans föräldrar eller annan vårdnadshavare	6 kap 6 § SoL	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.6.2	Utse särskild socialsekreterare för underårig placerad i familjehem	6 kap 7 c § SoL	1:e socialsekreterare	
E.6.3	Beslut om placering eller omplacering av barn eller ungdom för stadigvarande vård och fostran i familjehem eller HVB-hem	4 kap 1 § SoL	Socialutskottet	Ett beslut om att bereda en underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som ett medgivande enligt 6 kap 6 § SoL Utredning av familjehemmet ska alltid ske.
E.6.4	Beslut om akut placering i avvaktan på socialutskottets beslut	4 kap 1 § SoL	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.6.5	Beslut om tillfällig placering eller tillfällig omplacering av barn och ungdom	4 kap 1 § 1 st SoL	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	Särskild anmälan till socialutskottet. Inte varaktig vård, högst 4 månader
E.6.6	Beslut om placering eller omplacering av ensamkommande barn eller ungdom i form av placering i kommunens egna HVB-hem eller stödboende	4 kap 1 § SoL	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.6.7	Beslut om upphörande av placering i kommunens egna HVB-hem eller stödboende för ensamkommande barn eller ungdom	4 kap 1 § SoL	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.6.8	Beslut om in- och utskrivning i kommunens egna HVB-hem avseende asyl- och put-boende eller stödboende	3 kap 11, 14-15 §§ SoF	Enhetschef HVB	
E.6.9	Övervägande om fortsatt vård för underårig som är placerad med stöd av SoL (Se även under F.4)	6 kap 8 § SoL	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.6.10	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem	4 kap 1 § SoL	Socialutskottet	

E.7 Ersättningar Vård eller boende/familjehem/stödboende/kontaktperson/kontaktfamilj/feriehem för barn och ungdom				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.7.1	Beslut om ersättning till familjehem, kontaktperson, kontaktfamilj och feriehem, dock inte över maximinorm <ul style="list-style-type: none"> - Enligt SKR:s rekommendation - Över SKR:s rekommendation 		Socialsekreterare, enhetschef Socialutskottet	
E.7.2	Särskilda kostnader vid och under familjehemsplaceringen <ul style="list-style-type: none"> - upp till 6 000 kr - över 6 000 kr 		Socialsekreterare Socialutskottet	
E.7.3	Beslut om ersättning till särskild förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap 11 § SoL	Socialutskottet	Särskilt avtal bör ingås mellan kommunen och de nya vårdnadshavarna

E.8 Försäkringskassan Vård eller boende/familjehem/stödboende/kontaktperson/kontaktfamilj/feriehem för barn och ungdom				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.8.1	Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp	2 kap 33 § 2 st studiestödsförordning	Socialsekreterare	
E.8.2	Underrättelse till FK om att ett barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till boförälder	2 § förordning om underhållsstöd jämfört med 106 kap 8 § SFB	Socialsekreterare	

E.9 Vård eller boende/familjehem för vuxna				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.9.1	Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende eller i familjehem - upp till 2 basbelopp - över 2 basbelopp	4 kap 1 § SoL	Enhetschef IFO Socialutskottet	
E.9.2	Beslut om ersättning för missbruksvård i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	8 kap 1 § 1 st SoL 6 kap 1 § SoF	Socialsekreterare	Avser kommunens ersättning för vårdtagaren för uppehälle
E.9.3	Beslut om anmälan till FK om att nämnden ska uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	3 kap 15 § AFL	Socialsekreterare	

E.10 Familjerätt				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.10.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse	1 kap 4 § 1 st FB	Socialsekreterare Utredningsassistent	Se SOSFS 2011:2 Utredning ska anses inledd när nämnden fått födelseanmälan eller rätten förklarat en man inte vara far enligt 1 kap 2 § FB
E.10.2	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets mor kan vara far till barnet	2 kap 9 § 1 st FB	Enhetschef IFO	Beslut att inte påbörja utredning eller att lägga ned påbörjad utredning ligger på nämnden, 10 kap 5 § SoL
E.10.3	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap 1 § FB	Enhetschef IFO	
E.10.4	Medgivande att ta emot ett barn för adoption	6 kap 6, 12 §§ SoL	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.10.5	Återkallelse av medgivande att ta emot adoptivbarn	6 kap 13 § SoL	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.10.6	Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap 14 § SoL	Socialsekreterare	

E.10.7	Vägran att samtycka till att adoptionsförfarande får fortsätta	6 kap 14 § SoL	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.10.8	Beslut om att utse utredare i vårdnads-, boende- och umgängesärenden	6 kap 19 § 2 st FB	Enhetschef IFO	
E.10.9	Lämnande av upplysningar/ utredning till rätten i vårdnads-, boende- och umgänges mål	6 kap 19 § FB	Socialsekreterare	
E.10.10	Beslut om att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap 5 § 2 st, 6 § 2 st FB	Enhetschef IFO	
E.10.11	Efter rättens beslut om umgängesstöd utse en viss person att medverka vid umgänget	6 kap 15 c § 3 st FB	Enhetschef IFO	
E.10.12	Beslut om möjlighet att få hälso- och sjukvård samt sociala insatser när vårdnads-havarna inte är överens	6 kap 13 a § FB	Socialutskottet	Får endast delegeras till utskott

E.11 LVM – lag om vård av missbrukare i vissa fall

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.11.1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.11.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap 1 § SoL	7 § LVM	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.11.3	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § 1 st LVM	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott Får inte överklagas
E.11.4	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare (då socialutskottets beslut ej kan avvaktas)	13 § 2 st LVM	Socialutskottets ordförande, vice ordförande	Beslutanderätt enligt lag Får inte överklagas
E.11.5	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökning	9 § LVM	Socialsekreterare	Får inte överklagas
E.11.6	Ansökan om tvångsvård hos förvaltningsrätten	11 § LVM	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott Får inte överklagas

E.11.7	Beslut om att begära biträde av polismyndighet för att genomföra beslutad läkarundersökning	45 § 1 p LVM	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	
E.11.8	Beslut om att begära biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om beredande av vård eller omedelbart omhändertagande till LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 p LVM	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	

E.12 LVU – lag med särskilda bestämmelser om vård av unga				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.12.1	Beslut om ansökan till förvaltningsrätt för vård enligt LVU	4 § LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.2	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Enhetschef IFO 1:e socialsekreterare	Får inte överklagas
E.12.3	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § 1 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.4	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år (då socialutskottets beslut inte kan avvaktas)	6 § 1, 2 st LVU	Socialutskottets ordförande, vice ordförande	Beslutanderätt enligt lag
E.12.5	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st LVU	Socialutskottets ordförande, vice ordförande	
E.12.6	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.7	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden (socialutskottets beslut inte kan avvaktas)	11 § 1, 3 st LVU	Socialutskottets ordförande, vice ordförande	Beslutanderätt enligt lag
E.12.8	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.9	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden (då socialutskottets beslut inte kan avvaktas)	11 § 2, 3 st LVU	Socialutskottets ordförande, vice ordförande	Beslutanderätt enligt lag
E.12.10	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 o 2 st LVU	11 § 4 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott

E.12.11	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren, i avvaktan på nämndens beslut	14 § 2 st 1 p LVU	Kommunstyrelsens ordförande	
E.12.12	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st LVU	Socialutskottet	Jfr 6 kap 8 § SoL Kan endast delegeras till utskott
E.12.13	Prövning om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 2 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.14	Överväga om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB när den unge varit placerad i samma familjehem under tre år från det att placeringen verkställdes	13 § 3 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.15	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren, i avvaktan på nämndens beslut	14 § 2 st 2 p LVU	Kommunstyrelsens ordförande	
E.12.16	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st 1 o 2 p fortfarande behövs	14 § 3 st LVU	Socialutskottet	Ska övervägas av nämnden minst en gång var 3:e månad. Jfr 6 kap 8 § SoL. Kan endast delegeras till utskott
E.12.17	Beslut om att vården ska upphöra	21 § 1 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.18	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.19	Prövning av beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st LVU	Socialutskottet	Ska övervägas av nämnden minst en gång var 6:e månad. Kan endast delegeras till utskott
E.12.20	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st LVU ska upphöra	22 § 3 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.21	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.22	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	Socialutskottet	Ska övervägas av nämnden minst en gång var 3:e månad. Kan endast delegeras till utskott

E.12.23	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.24	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st LVU	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
E.12.25	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud (då socialutskottets beslut inte kan avvaktas)	27 § 2 st LVU	Socialutskottets ordförande, vice ordförande	Beslutanderätt enligt lag
E.12.26	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	30 § 2 st LVU	Socialutskottets ordförande, vice ordförande	
E.12.27	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	Socialutskottet	
E.12.28	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § LVU	Socialekreterare	
E.12.29	Beslut om att begära biträde av polismyndighet för att bereda läkare tillträde till den unges hem eller för att inställa den unge till läkarundersökningen	43 § 1 p LVU	Socialutskottet	Beslutanderätt enligt lag
E.12.30	Beslut om att begära polismyndighetens biträde för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 p LVU	Enhetschef IFO 1:e socialekreterare Socialekreterare	Beslutanderätt enligt lag

E.13 Dödsbon				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
E.13.1	Dödsboanmälan till Skatteverket	20 kap 8 § ÄB	Handläggare, dödsbo	
E.13.2	Vård av dödsboet, anmälan till dödsbodelägare/socialnämnd	18 kap 2 § ÄB	Handläggare, dödsbo	

F. Socialpsykiatri

F.1 Biståndshandläggning

	Ärendetyp	Lagrums	Delegat	Kommentar/villkor
F.1.1	Beslut om att utredning ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	11 kap 1 § SoL	LSS-handläggare Socialsekreterare	Får inte överklagas
F.1.2	Beslut i fråga om bistånd i form av boendestöd	4 kap 1 § SoL	LSS-handläggare Socialsekreterare	
F.1.3	Beslut i fråga om bistånd i form av särskild boendeform	4 kap 1 § SoL	LSS-handläggare Socialsekreterare	
F.1.4	Beslut i fråga om bistånd i form av korttidsvård/svikt/växelvård	4 kap 1 § SoL	LSS-handläggare Socialsekreterare	
F.1.5	Beslut i fråga om bistånd i form av plats i dagverksamhet/daglig verksamhet	4 kap 1 § SoL	LSS-handläggare Socialsekreterare	
F.1.6	Beslut i fråga om ledsagar-service	4 kap 1 § SoL	LSS-handläggare Socialsekreterare	
F.1.7	Beslut i fråga om kontaktperson/kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	LSS-handläggare Socialsekreterare	

G. LSS-verksamhet**G.1 Personlig assistans**

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
G.1.1	Beslut i fråga om biträde av personlig assistent, eller ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för sådan assistans, upp till 20 timmar per vecka	9 § 2 p LSS	LSS-handläggare	
G.1.2	Beslut i fråga om biträde av personlig assistent, eller ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för sådan assistans, över 20 timmar per vecka	9 § 2 p LSS	Socialutskottet	
G.1.3	Beslut i fråga om tilfälligt utökning av beviljad tid för personlig assistent, eller ekonomiskt stöd för att bekosta sådan	9 § 2 p LSS	LSS-handläggare	
G.1.4	Beslut i fråga om ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent utöver assistentersättning enligt SFB	9 § 2 p LSS	Socialutskottet	Avser allt utöver vad Försäkringskassan beslutat
G.1.5	Beslut i fråga om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Socialutskottet	
G.1.6	Beslut om att anmäla behov av assistansersättning till FK	15 § 8 p LSS	LSS-handläggare	
G.1.7	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Enhetschef LSS	

G.2 Tillsyn och stöd

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
G.2.1	Beslut i fråga om ledsagar-service	9 § 3 p LSS	LSS-handläggare	
G.2.2	Beslut i fråga om biträde av kontaktperson	9 § 4 p LSS	LSS-handläggare	
G.2.3	Beslut i fråga om avlösarservice i hemmet	9 § 5 p LSS	LSS-handläggare	

G.2.4	Beslut i fråga om korttidsvistelse utanför hemmet <ul style="list-style-type: none"> - till och med 60 dygn/år - över 60 dygn/år 	9 § 6 p LSS	LSS-handläggare Socialutskottet	
G.2.5	Beslut i fråga om korttidsstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	9 § 7 p LSS	LSS-handläggare	Gäller från den dag ungdomen fyller 13 år

G.3 Familjehem, boende med särskild service, stödboende för barn och ungdom

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
G.3.1	Beslut i fråga om boende i familjehem för barn och ungdomar	9 § 8 p LSS	Socialutskottet	Se även punkt under individ- och familjeomsorg, godkännande av familjehem
G.3.2	Beslut i fråga om boende med särskild service för barn och ungdom, då vård och behandling är det primära	9 § 8 p LSS	Socialutskottet	
G.3.3	Beslut i fråga om boende med särskild service för barn och ungdom, inom kommunens boenden	9 § 8 p LSS	LSS-handläggare	
G.3.4	Beslut i fråga om boende med särskild service för barn och ungdom, då skolgång är det primära, s k elevhem	9 § 8 p LSS	LSS-handläggare	
G.3.5	Godkännande av familjehem (se även under E.6)	6 kap 6 § SoL	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott
G.3.6	Övervägande om fortsatt vård i familjehem och boende med särskild service då vård och behandling är det primära	6 kap 8 § SoL	Socialutskottet	Kan endast delegeras till utskott

G.4 Ersättningar och avgifter				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
G.4.1	Beslut om ersättning till familjehem, dock inte över maximinorm <ul style="list-style-type: none"> - Enligt SKR:s rekommendationer - Över SKR:s rekommendationer 	9 § 8 p LSS	LSS-handläggare Socialutskottet	

G.5 Bostad med särskild service för vuxna				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
G.5.1	Beslut i fråga om boende för vuxna i bostad med särskild service etc inom kommunens boenden	9 § 9 p LSS	LSS-handläggare	
G.5.2	Beslut i fråga om boende för vuxna i bostad med särskild service etc inom boenden som drivs av annan	9 § 9 p LSS	Socialutskottet	

G.6 Daglig verksamhet				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
G.6.1	Beslut i fråga om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	9 § 10 p LSS	LSS-handläggare	Personkrets 1 och 2

G.7 Förhandsbesked				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
G.7.1	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st LSS	LSS-handläggare	

H. Lärande och utbildning**H.1 Allmänt**

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.1.1	Utse ställföreträdare för rektor	2 kap 9 § SkolL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.1.2	Beslut om att anställa obehörig lärare längre än 6 månader	2 kap 19 § SkolL	Rektor	
H.1.3	Beslut om fjärrundervisning	21 kap 9 § SkolL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.1.4	Beslut om läsårstider	3 kap 2-3 §§ SF 3 kap 1-2 §§ GYF	Skolchef Biträdande skolchef	
H.1.5	Upprätta rutin för klagomålshantering	4 kap 8 § SkolL	Skolchef, Biträdande skolchef	
H.1.6	Bidragsbeslut till enskilda huvudmän för barn och elever hemmahörande i Sunne kommun	8 kap 21 § SkolL 9 kap 19 § SkolL 10 kap 37 § SkolL 11 kap 36 § SkolL	Skolchef Biträdande skolchef	

H.2 Skolplikt och rätt till utbildning

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.2.1	Beslut om uppskjuten skolplikt	7 kap 10 § SkolL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.2.2	Beslut om tidigare skolstart	7 kap 11 § SkolL	Rektor	
H.2.3	Beslut att skolplikten upphör senare	7 kap 13 § SkolL	Rektor	
H.2.4	Beslut att skolplikten upphör tidigare	7 kap 14 § SkolL	Rektor	
H.2.5	Beslut att elev i grundskolan eller grundsärskolan har rätt att fullfölja skolgången efter att skolplikten upphört	7 kap 16 § SkolL	Rektor	Beslut om elev i grund- särskolan fattas i samråd med särskolesamordnare
H.2.6	Ansvar för att skolgången fullgörs	7 kap 21-22 §§ SkolL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.2.7	Vitesföreläggande när skolgången inte fullgörs	7 kap 23 § SkolL	Bildningsutskottet	

H.3 Skolskjuts				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.3.1	Beslut om skolskjuts i hemkommunen (grundskola)	10 kap 32 § SkoL	Skolskjutssamordnare	
H.3.2	Beslut om skolskjuts i annan kommun än hemkommunen	10 kap 33 § SkoL	Skolskjutssamordnare	
H.3.3	Beslut om skolskjuts – (grundsärskola)	11 kap 31-32 §§ SkoL	Skolskjutssamordnare	
H.3.4	Beslut om skolskjuts (gymnasiesärskola)	18 kap 30-31 §§ SkoL	Skolskjutssamordnare	

H.4 Åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.4.1	Uppföljning av ärenden gällande kränkande behandling	6 kap SkoL	Bildningsutskottet	
H.4.2	Upprättande av en årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling	6 kap 8 § SkoL 3 kap 16 § DL	Rektor	
H.4.3	Utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier	6 kap 10 § SkoL 2 kap 7 § DL	Rektor	

H.5 Förskola				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.5.1	Beslut om mottagande av barn folkbokfört i annan kommun	8 kap 13 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.5.2	Överenskommelse med annan kommun om att ta emot ett barn folkbokfört i Sunne kommun vid särskilda skäl	8 kap 12 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	

H.6 Förskoleklass				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.6.1	Beslut om mottagande av barn folkbokfört i annan kommun	9 kap 13 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.6.2	Överenskommelse med annan kommun om att ta emot en elev folkbokförd i Sunne kommun vid särskilda skäl	9 kap 12 § 3 st SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.6.3	Beslut om placering vid en skolenhet mot vårdnadshavares vilja	9 kap 15 § 2 st SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	

H.7 Grundskola				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.7.1	Beslut om mottagande av elev folkbokförd i annan kommun – särskilda skäl	10 kap 25 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.7.2	Beslut om mottagande av elev folkbokförd i annan kommun - frivilligt	10 kap 27 § SkoL	Rektor	
H.7.3	Överenskommelse med annan kommun om att ta emot en elev folkbokförd i Sunne kommun vid särskilda skäl	10 kap 24 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.7.4	Beslut om placering vid en skolenhet mot vårdnadshavares vilja	10 kap 30 § 2 st SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	Då antalet sökande på önskad enhet överstiger antalet platser
H.7.5	Beslut om att ta emot en elev från grundsärskolan eller specialsolan på försök i högst sex månader	7 kap 8 § SkoL	Rektor	**
H.7.6	Beslut att integrera elev i grundsärskolan/grundskolan	7 kap 9 § SkoL	Rektor	Efter samråd med sarskolesamordnare

H.8 Grundsärskola				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.8.1	Beslut om mottagande i grundsärskolan	7 kap 5 § 2 st SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	Efter samråd med särskolesamordnare
H.8.2	Beslut om mottagande i grundsärskolan på försök i sex månader	7 kap 8 § SkoL	Rektor	Efter samråd med särskolesamordnare
H.8.3	Beslut om att integrera elev i grundsärskolan/grundskolan	7 kap 9 § SkoL	Rektor	Efter samråd med särskolesamordnare

H.8.4	Beslut om mottagande av elev folkbokförd i annan kommun – särskilda skäl	11 kap 25 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	Efter samråd med särskolesamordnare
H.8.5	Beslut om mottagande av elev folkbokförd i annan kommun – frivilligt	11 kap 26 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	Efter samråd med särskolesamordnare
H.8.6	Överenskommelse med annan kommun om att ta emot en elev folkbokförd i Sunne kommun	11 kap 24 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	
H.8.7	Placering vid en skolenhet mot vårdnadshavarens vilja	11 kap 29 § 1-2 st SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	Beslut fattas efter samråd med särskolesamordnaren då antalet sökande överstiger antalet platser
H.8.8	Beslut om att elev ska läsa ämnen eller ämnesområden	11 kap 8 § SkoL	Rektor	

H.9 Särskilda utbildningsformer				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.9.1	Beslut om särskild undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats	24 kap 20 § SkoL	Rektor	

H.10 Gymnasieskola				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.10.1	Mottagande i första hand	16 kap 43-44 § SkoL	Rektor	
H.10.2	Beslut om förlängning av utbildningen på längre tid än tre läsår	16 kap 15 § SkoL 9 kap 7 § GYF	Rektor	

H.11 Introduktionsprogram i gymnasieskolan				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.11.1	Beslut om behörighet och mottagande av sökande till programinriktat individuellt val eller till yrkesintroduktion utformat för en grupp elever	17 kap 14 § SkoL	Rektor	
H.11.2	Beslut om mottagande av behörig ungdom från annan kommun till programinriktat individuellt val eller till yrkesintroduktion som inte är utformad för en grupp elever, individuellt alternativ eller språkintröduktion	17 kap 21 § SkoL	Rektor	Beslut efter yttrande från hemkommunen

H.12 Gymnasiesärskola				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.12.1	Prövning av målgruppstillhörighet för elever från Sunne kommun	18 kap 5 § SkoL	Skolchef, biträdande skolchef	Efter samråd med sarskolesamordnare
H.12.2	Antagning av elev till gymnasiesärskolan	18 kap 12 § SkoL	Rektor	Efter samråd med sarskolesamordnare
H.12.3	Beslut om mottagning av sökande till utbildning	19 kap 29 § SkoL	Rektor	Efter samråd med sarskolesamordnare
H.12.4	Beviljande av skolgång i annan kommun	19 kap 13 § SkoL	Skolchef Biträdande skolchef	Efter samråd med sarskolesamordnare

H.13 Vuxenutbildning				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.13.1	Mottagande av elev till grundläggande vuxenutbildning	20 kap 13 § SkoL	Rektor	Efter samråd med rektor
H.13.2	Mottagande av sökande till gymnasial vuxenutbildning	20 kap 22 § SkoL	Rektor	Efter samråd med rektor
H.13.3	Antagning av elev till gymnasial vuxenutbildning	20 kap 23 § SkoL	Rektor	Efter samråd med rektor
H.13.4	Ansökan, mottagande och antagning av elev till särskild utbildning för vuxna	21 kap 7 § SkoL	Rektor	

H.14 Tillsyn				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.14.1	Kommunens tillsyn över enskild huvudman	26 kap 4 § 1-2 p SkoLL	Skolchef Biträdande skolchef	

H.15 Yrkeshögskola				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
H.15.1	Utfärda examens- och utbildningsbevis	2 kap 15-16 §§ förordning om yrkeshögskolan (2009:130)	Verksamhetsledare YH	

I. Elevhälsan				
I.1 Elevhälsan				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
I.1.1	Beslut i fråga om utlämnande av journalhandlingar till patient eller en närstående eller beslut om att inte lämna ut handling	8 kap 1-2 §§ PDL	Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska	
I.1.2	Anmäla och utreda händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada (lex Maria)	3 kap 5 § PL SOSFS 2010:4	Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska	Anmälan efter samråd med verksamhetschef

J. Samhällsbyggnad				
J.1 Plan- och fastighetsbildningsärenden				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
J.1.1	Beslut om samråd av detaljplan eller områdesbestämmelser	5 kap 11 § PBL	Allmänna utskottet	
J.1.2	Beslut om granskning och underrättelse av detaljplan eller områdesbestämmelser	5 kap 18 § PBL	Allmänna utskottet	
J.1.3	Beslut om granskning och underrättelse om detaljplan och områdesbestämmelser för ärenden som handläggs med standardförfarande och inte medför någon drifts- eller investeringskostnad av större omfattning för kommunen	5 kap 18 § PBL	Utvecklingsledare	
J.1.4	Godkännande av behovsbedömning/MKB av detaljplan eller områdesbestämmelser	6 kap 11 § MB	Allmänna utskottet	
J.1.5	Beslut om överenskommelse med sökande att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader	5 kap 4 § PBL	Samhällsplanerare Utvecklingsledare	
J.1.6	Besluta om planbesked och planuppdrag för ärenden som handläggs med standardförfarande och inte medför någon drifts- eller investeringskostnad av större omfattning för kommunen samt att kostnaden för planens upprättande är finansierad	5 kap 2 § PBL	Samhällsbyggnadschef	
J.1.7	Besluta om planbesked och planuppdrag i andra fall än som avses i J.1.6 ovan	5 kap 2 § PBL	Allmänna utskottet	
J.1.8	Beslut om uppstart av översiktsplanering	3 kap PBL	Allmänna utskottet	
J.1.9	Beslut om samråd av översiktsplan (inklusive fördjupningar och tematiska tillägg)	3 kap 9-11 §§ PBL	Allmänna utskottet	
J.1.10	Beslut om utställning av översiktsplan (inklusive fördjupningar och tematiska tillägg)	3 kap 12-14 §§ PBL	Allmänna utskottet	
J.1.11	Begära planeringsbesked hos Länsstyrelsen		Samhällsplanerare Utvecklingsledare	

J.1.11	Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt	5 kap 3 § fastighetsbildningslagen	Samhällsplanerare Utvecklingsledare	
J.1.12	Besluta att ansöka om fastighetsbestämning	14 kap 1 a § 1 st 4 p fastighetsbildningslagen	Samhällsplanerare Utvecklingsledare	
J.1.13	Rätt att påkalla förrättning i samband med planläggning	18 § anläggningslagen	Samhällsplanerare Utvecklingsledare	
J.1.14	Beslut om huruvida genomförandet av en detaljplan kan antas medföra en betydande miljöpåverkan	5 kap 11 a § 2 st PBL	Allmänna utskottet	Sådant beslut får inte överklagas särskilt, 13 kap 2 § 3 st PBL. Äldre bestämmelser gäller för ärenden som har påbörjats före den 1 april 2020, övergångsbestämmelse 3 till SFS 2020:76.

J.2 Mark, fastigheter m m				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
J.2.1	Beslut om att gå ut på markanvisning- anbudsförfarande		Allmänna utskottet	
J.2.2	Beslut om att gå ut på markanvisningstävling		Allmänna utskottet	
J.2.3	Upplåtelse och uppsägning av kommunens mark (exempelvis servitut, nyttjanderätt, arrende, allmän plats)		Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	
J.2.4	Beslut att avslå ansökan om att få använda kommunens mark		Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	
J.2.5	Förvärv eller försäljning av fastighet, bostadsrätt eller fastighetsdel		Utvecklingsledare Enhetschef tekniska	Upp till femtio ppb
J.2.6	Försäljning av obebyggd fastighet för bostadsändamål, småhus		Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	
J.2.7	Försäljning av bebyggd fastighet där byggnaden är eller har varit en allmän byggnad, samt försäljning av fastighet eller fastighetsdel där fokus ligger på framtida användning		Allmänna utskottet	Upp till femtio ppb

J.3 VA				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
J.3.1	Avtal om anslutning till VA-nätet med fastighetsägare/samfälligheter belägna utanför verksamhetsområdet	Lagen om allmänna vattentjänster samt VA-taxan	Enhetschef vatten och avlopp	

J.4 Trafik				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
J.4.1	Beslut om lokala trafikföreskrifter	Trafikförordn 10 kap 1-3 §§	Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	
J.4.2	Beslut om dispens från lokala trafikföreskrifter		Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	
J.4.3	Tillfälliga lokala trafikföreskrifter och dispenser enligt trafikförordningen		Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	
J.4.4	Beslut i ärenden om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Trafikförordn (1998:1276) Transportstyrelsens föreskrifter (TSFS 2009:73) och allmänna råd	Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	
J.4.5	Rätt att besluta om fordonsvrak	Lag om flyttning av fordon i vissa fall (1982:129)	Teknisk handläggare Enhetschef tekniska	

J.5 Kultur och fritid				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
J.5.1	Besluta om kulturpriset till Göran Tunströms minne, enligt statuter		Allmänna utskottet	Upp till en summa av 20 000 kr

J.6 Avfall				
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Kommentar/villkor
J.6.1	Beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och avfall med kommunalt ansvar	MB (1998:808) 15 kap. och AVFO (SFS 2020:614)	Avfallstekniker	
J.6.2	Beslut om förlängt hämtningsintervall av kommunalt avfall	MB (1998:808) 15 kap. och AVFO (SFS 2020:614)	Avfallstekniker	
J.6.3	Beslut om delad avfallsbehållare för kommunalt avfall	MB (1998:808) 15 kap. och AVFO (SFS 2020:614)	Avfallstekniker	