



Sunne
kommun

Rutin

Ledighetsansökan



SUNNE | VÄRMLAND



Dokumenttyp	Rutin
Beslutad av	Skolchef 2017
Reviderad av	Skolchef 2023-06-26
Dokumentansvarig	Skolchef



Innehåll

1. Ledighet.....	4
2. Ledighet för elev i grundskola och anpassad grundskola	4
3. Ledighet för elev i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola	4

1. Ledighet

Behöver du vara ledig andra tider under läsåret måste du ansöka om detta till skolan.

Ansökan om ledighet görs via [SchoolSoft](#) (gäller alla skolor).

2. Ledighet för elev i grundskola och anpassad grundskola

Skolpliktig elev i grundskola/ anpassad grundskola kan enligt 7 kap 18§ skollagen beviljas kortare ledighet. Beslut om ledighet fattas av rektor eller mentor på uppdrag av rektor beroende på ledighetens längd och tidigare ledigheter. Rektorn får inte uppdras åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tre dagar.

Ledigheten ska grundas på en samlad bedömning av elevens situation. I bedömningen ingår frånvarons längd, elevens studiesituation samt möjligheterna att på olika sätt kompensera den förlorade undervisningen.

Vid ledighetsansökan ska orsaken till ledigheten ifyllas noggrant, liksom vårdnadshavarnas syn på hur hemmet tillsammans med skolan kan stödja eleven när det gäller att kompensera den förlorade undervisningen.

Ledighet beviljas inte under perioder då nationella prov pågår.

Ansök om ledighet senast tre veckor före önskad ledighet.

3. Ledighet för elev i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Enligt gymnasieförordningen 12 kap 2§ är det rektor som får bevilja en elev ledighet från skolarbetet för enskilda angelägenheter.

Ledighet upp till tre dagar beviljas av elevens mentor. Ledighet längre än tre dagar beviljas av rektor.

OBS! Eleven och målsman är tillsammans ansvariga för att förlorade lektioner inhämtas på annat sätt.