



SUNNE KOMMUN

Sunne kommun

1. Lärande och utbildning

686 80 Sunne

0565- 160 00 växel, kommun@sunne.se

Ansökan om skolgång i Sunne kommun för elev som är folkbokförd i annan kommun

Blanketten går att fylla i, spara och skriva ut. Därefter skriver du under blanketten och skickar den med vanligt brev.

Barnets uppgifter

För- och efternamn	Personnummer
--------------------	--------------

Folkbokföringsadress	Postnummer/postort
----------------------	--------------------

Om ditt barn har ett annat modersmål kan barnet ha rätt till modersmålsundervisning.

Ange här vilket modersmål det gäller: _____ Ansökan görs via [sunne.se/e-tjänster](http://sunne.se/e-tjanster)

Önskad kommunal skola

Skolans namn	Årskurs	Önskat placeringsdatum	Under följande tid (termin/år)
--------------	---------	------------------------	--------------------------------

Skolform: Förskoleklass Grundskola Anpassad grundskola

Om ditt barn har behov av fritidshem ansöker du om plats på: [Fritidshem/e-tjänster](http://sunne.se/e-tjanster)

Nuvarande skola

Skolans namn	Kommun	Årskurs, klass	Klasslärare/Mentor
--------------	--------	----------------	--------------------

E-postadress	Telefonnummer
--------------	---------------

Skäl till ansökan

Gå kvar resten av skolåret/sista årskursen Annan orsak, beskriv nedan:

Fylls i av vårdnadshavare 1 (om barnet har två vårdnadshavare ska båda skriva under)

För- och efternamn/	Personnummer
---------------------	--------------

Telefonnummer	Datum och Underskrift
---------------	-----------------------

Fylls i av vårdnadshavare 2

För- och efternamn	Personnummer
--------------------	--------------

Telefonnummer	Datum och Underskrift
---------------	-----------------------

Blanketten lämnas ifyllt av vårdnadshavare till rektor på önskad skola

Fylls i av hemkommun och mottagande kommun då ansökan gäller skolgång inom Sunne kommun för elev som är folkbokförd i en annan kommun.

Yttrande från kommun där elev är folkbokförd (hemkommun)

Grundskola

Tillstyrkes enligt SL 10 kap 28 § 27 § 25§ med _____ kr (grundbelopp) enligt SL 10 kap 34 §

Kommun

Telefon

Datum åå-mm-dd

Handläggares namnteckning

Namnförtydligande

Beslut Sunne kommun

Tillstyrkes Avslås (se motivering)

Motivering vid avslag:

Rektorsenhet

Datum åå-mm-dd

Rektors namnteckning

Namnförtydligande

Beslut enligt SL 10 kap 25 § kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.

Skrivelsen med överklagandet och eventuellt övriga handlingar ska insändas till Sunne Kommun,

1. Lärande och utbildning, 686 80 Sunne.

För att överklagandet ska kunna prövas måste skrivelsen ha inkommit inom tre veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Information om hur vi behandlar dina personuppgifter

De personuppgifter du lämnar till oss behöver vi för att handlägga ditt ärende. Vi behandlar dina uppgifter med stöd av gällande dataskyddslagstiftning och den lagliga grunden är allmänt intresse. Det är kommunstyrelsen som är personuppgiftsansvarig för uppgifterna.

Vi har kvar dina uppgifter den tid som behövs för att vi ska kunna uppfylla våra skyldigheter. Mer information om hur vi behandlar dina uppgifter finner du på vår webbplats: www.sunne.se/gdpr